

K2BIM

Informe de Revisión de SQA

Versión 1.1

Historia de revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
29/08/2009	1.0	Creación del documento.	Diego Píriz
29/08/2009	1.1	Correcciones.	Alan Descoins

Contenido

1. Producto revisado	3
1. Nombre y Versión del Producto revisado	3
2. Tipo de Revisión	3
3. Técnica utilizada.....	3
2. Objetivos de la Revisión.....	3
3. Errores Encontrados	3
1. Error Encontrado 1	3
1. Sugerencia de corrección	4
2. Error Encontrado 2	0
4. Evaluación	4
1. Estado actual del Producto	0
2. Acciones a tomar.....	5
3. Próxima Revisión del Producto.....	5

1. Producto revisado

1.1 Nombre y Versión del Producto revisado

Especificación de Requerimientos de Software para el Sistema, versión 1.6.
Dentro del área de Requerimientos.

1.2 Tipo de Revisión

Revisión de Producto.

1.3 Técnica utilizada

Lectura del documento verificando que se cumplan los atributos de calidad expresados en el del Plan de Calidad para este tipo de documentos.
En la sección Documentación Mínima Requerida para este documento.

2. Objetivos de la Revisión

Serán revisados los aspectos de los requerimientos específicos al software:

- Adecuación a las necesidades. Se hará especial hincapié en este aspecto, verificando contra lo expresado en las actas de reunión con el cliente.
- Interoperabilidad. También se exigirá una calidad alta en este aspecto ya que el producto a construir debe operar con partes de uno ya existente y con futuras funcionalidades de este mismo producto.
- Seguridad de los datos y tolerancia a faltas. Se exigirá un nivel mínimo en este aspecto dado que no es un aspecto esencial en el software a construir.

Esta es la primera revisión del documento, por lo tanto no existen correcciones previas pendientes.

3. Errores Encontrados

3.1 Versión concreta de GeneXus

Se desarrollará sobre GeneXus Evolution 1, dicho producto no está todavía liberado. No se especifica sobre que versión Beta (nigth build) se trabajará. Ni la forma de manter el software actualizado.

Gravedad: media.

Esto se encuentra en la sección "Restricciones de Diseño".

3.1.1 Sugerencia de corrección

Se sugiere especificar este punto en el documento ya sea congelando una versión o utilizando la política de estar siempre trabajando sobre la última versión.

3.2 Falta de trazabilidad de requerimientos

No hay trazabilidad entre los requerimientos y las actas de reunión con el cliente. Es decir, no se sabe de dónde provienen los requerimientos.

Gravedad: baja.

3.2.1 Sugerencia de corrección

Incluir esta información en el documento.

3.3 Falta de cierta información

Se menciona el alta, baja y modificación de ciertos elementos, pero falta información sobre la información que contiene dichos elementos. Así como las relaciones entre ellos y la razón de su existencia.

Esto se encuentra en la sección de "Requerimientos Específicos".

Gravedad: media.

3.3.1 Sugerencia de corrección

Especificar más detalladamente las altas, bajas y modificaciones de los elementos. A su vez referenciar los documentos (actas de reunión) que dieron origen a dichos elementos.

3.4 Falta de nombre de base de datos

Los permisos de usuario deberán ser persistidos en una base de datos de "nombre a definir". Esto se encuentra en Guías de instalación, configuración y archivo "Léame".

Gravedad: baja.

3.4.1 Sugerencia de corrección

Consultar con el cliente sobre este aspecto e incluirlo en una futura versión del documento.

4. Evaluación

En general se encontraron buenos atributos de calidad. Sin embargo el documento no está actualizado (posiblemente por un tema de tiempos) y no incluye los requerimientos relevados en la cuarta reunión con el cliente.

4.1 Estado actual del Producto

Como se dijo el documento no está actualizado, se debe (si los tiempos lo permiten) modificar para incluir lo relevado en la última reunión con el cliente.

4.2 Acciones a tomar

Se enviará una copia de este documento a todos los involucrados en la redacción del documento de requerimientos así como también al administrador del proyecto.

4.3 Próxima Revisión del Producto

Según lo establecido en el Plan de Calidad la próxima revisión de este documento será en la semana 4. Posiblemente esta nueva revisión se haga utilizando las checklist que se supondrán terminadas para esa fecha.