

Pedidos Online - DUSA

Presentación de Versión Beta al Cliente

Versión 1.0

Historia de revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
17/11/2013	1.0	Presentación de la versión Beta	Laura Font
18/11/2013	1.1	Revisión Responsable SQA	Verónica Gamarra

Índice

1. Presentación versión Beta	3
1.1 Observaciones	4
1.2 Modificaciones sugeridas	4
2. Conclusiones de la Presentación	4
3. Próximas actividades.....	4

1. Presentación versión Beta

Se realiza la puesta en producción de la versión Beta realizando una presentación funcional de la aplicación en reunión realizada el día viernes 15/11.

Participaron de la validación:

- por parte de D.U.S.A.
 - Santiago Mera (Centro de Cómputos)
 - Ramiro Álvarez (Centro de Cómputos)
 - Daniel Rubino (Centro de Cómputos)

- por parte del Grupo 03
 - Joana Miller (Arquitecta, Coordinadora de Desarrollo)
 - Verónica Gamarra (Responsable SQA)
 - Patricia Ronaldi (Responsable Verificación)
 - Dahiana Morales (Responsable de Implementación)
 - Laura Font (Administradora)

En la convocatoria a la reunión se enfatizó la importancia de que participaran quienes actuarían como usuarios del sistema. Los asistentes a la presentación se comprometieron a transferir la presentación recibida a un usuario de particular relevancia por su contacto e interacción con las farmacias, además de realizar ellos mismos la validación como usuarios finales del sistema.

Se presenta a continuación la lista de requisitos incluidos en la versión Beta, que coincide con el alcance acordado con el cliente al finalizar Fase de Elaboración. Los mismos fueron descriptos en forma detallada en la presentación:

- Iniciar sesión
 - Usuario Habilitados/Deshabilitado
 - Usuario único por farmacia
 - Contraseña encriptada
- Finalizar sesión
 - Por elección propia
 - Por sesión expirada (Time-Out)
- Buscar producto
 - Nombre producto
 - Laboratorio
- Agregar producto a pedido
 - Tabindex
 - Mensaje ítem agregado
 - Visualización ofertas
- Asignar Forma de Pago
 - Opciones habilitadas para la farmacia (Contado - Crédito)
- Asignar Reparto
 - Opciones habilitadas para la farmacia
 - Ordenadas a partir del próximo horario de reparto
- Confirmar pedido
 - Envío de comprobante
- Eliminar pedido
- Modificar pedido
 - Modificar cantidades
- Quitar producto a pedido
- Ver detalle de producto
 - Al realizar la búsqueda
- Ver carrito
 - Habilitado en todo momento

- Consulta subtotales
 - Ver Carrito
 - Detalle del pedido
- Enviar comprobante pedido vía e-mail
 - Detalle del pedido realizado subtotales y selección de reparto
- Deshabilitar/Habilitar farmacia
 - Funcionalidad desde la base de datos
- Configuración time-out
 - Configurable desde archivo externo

1.1 Observaciones

Se realiza la presentación en Power Point y la demostración del sistema. Se adjunta la presentación en formato pdf.

Se presentan y se coordinan las próximas actividades.

Con respecto a la demostración, el cliente participó en forma activa interactuando con la búsqueda, encontrando resultados muy interesantes, que lo llevaron a comentar que "el sistema les permitió ver situaciones incorrectas en sus datos, que no habían sido detectadas".

1.2 Modificaciones sugeridas

Se solicitaron las siguientes modificaciones, en el contexto de sugerencias que de ningún modo afectan su evaluación de la versión entregada, en el caso de que no puedan ser implementadas.

El equipo de proyecto se compromete a evaluarlos y hacer su mayor esfuerzo por incluirlos en la versión Alfa:

1. Solicitar confirmación al quitar una línea del pedido.
2. Incluir el dato de la forma de pago elegida por el cliente en el comprobante que se envía por mail al confirmar un pedido.
3. Agregar el nombre de la farmacia, además del usuario como bienvenida en la aplicación, el cual permanece visible durante la sesión de trabajo.

2. Conclusiones de la Presentación

La presentación de la versión Beta ha sido exitosa, ya que el cliente comentó estar muy satisfecho con el producto.

Además se comprometió a validarla de forma de darnos su devolución lo antes posible.

3. Próximas actividades

Se coordinan las siguientes actividades:

1. Presentación y transferencia técnica: a realizar en la semana 14, en días confirmar (se sugiere lunes o martes de mañana). En dicha presentación se realizará la entrega de la documentación técnica.
2. Instancia de pruebas de aceptación.
3. Reunión de devolución sobre validación realizada.
4. Entrega de la encuesta de satisfacción.