

CONNECT! & WHERE IS MY FRIEND?

ENTREGA SEMANAL DE SQA

VERSIÓN 12.0

Historia de revisiones

Fecha de Entrega	Versión	Semana de Entrega	Autor
11/11/2013	12.0	Semana 12	Leonardo Clavijo

CONTENIDO

1. DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA REALIZADA:	3
1.1. LÍNEAS DE TRABAJO BÁSICAS:	4
1.1.1. Verificación	4
1.1.1.1. Modelo de casos de prueba (VRMCPG6v1.1.pdf)	4
1.1.1.2. Reporte de Pruebas (Plataforma-VRRPRG6v1.2.pdf)	4
1.2. LÍNEAS DE TRABAJO DE GESTIÓN:	5
1.2.1. Gestión de Proyecto	5
1.2.1.1. Informe Situación del Proyecto(GPISPG6v12.1.pdf)	5
1.2.1.2. Registro de Actividades(GPRACG6v12.0.xlsx)	5
1.2.2. Gestión de Calidad	5
1.2.2.1. Entrega Semanal SQA(SQAESG6v12.0.pdf)	5
1.2.3. Gestión de Configuración	5
1.2.3.1. Especificación de la Liberación (Especificacion_liberacion_4.pdf)	5
2. ENTREGABLES DE LA SEMANA QUE NO SE ENTREGAN:	5
2.1. LÍNEAS DE TRABAJO BÁSICAS:	5
2.1.1. Requerimientos	5
2.1.1.1. Documento de validación con el cliente	5
2.1.2. Implementación	5
2.1.2.1. Informe de Integración	5
2.1.3. Verificación	5
2.1.3.1. Evaluación de la Verificación	5
2.1.3.2. Documento de evaluación y ajuste al plan de V&v	5
2.1.3.3. Informe de Verificación de Documento	5
2.1.3.4. Informe de Verificación Unitaria	5
3. INFORME SQA SOBRE LA CALIDAD DE LOS ENTREGABLES:	7
3.1. CAMBIAR EL FORMATO DE LAS PLANTILLAS PARA ALGUNOS DOCUMENTOS:	7
3.2. CONGELACIÓN DOCUMENTOS:	7
3.3. MIGRACIÓN DE DISEÑO:	7
4. INFORME SQA SOBRE LA CALIDAD DEL PROCESO:	8
4.1.1. Baja calidad de documentos entregados	8
4.1.1.1. Soluciones	8
4.1.2. Cambios leves en línea base	8
4.1.2.1. Soluciones	8
5. CONCLUSIONES:	9

1. DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA REALIZADA:

El equipo se encuentra el pleno desarrollo y verificación de producto elaborado. Por lo tanto en esta entrega la cantidad de documentos no es significativa, pero la corrección de los mismos si resultó un poco compleja en el momento de adaptarla al nuevo estilo del grupo.

A continuación se especifican los documentos correspondientes a esta semana de entrega.

1.1. LÍNEAS DE TRABAJO BÁSICAS

1.1.1. VERIFICACIÓN

Se está en proceso de verificación, se adjuntaron en la entrega los documentos que se realizaron hasta el momento, el proceso de verificación es costoso y la elaboración de los documentos demandó un costo importante.

El principal problema destacado es entre la relación costo beneficio de generar documentos y realizar el proceso de verificación. Lo que demanda más tiempo es realizar la documentación, ya que debe ser un documento consistente y sin mayor ambigüedad.

Para ello se adjunta el modelo de casos de prueba, así como los reportes realizados hasta el momento sobre las diversas plataformas.

1.1.1.1. MODELO DE CASOS DE PRUEBA (VRMCPG6V1.1.PDF)

Se ha migrado el documento al nuevo estándar de entrega, consiste en los casos de prueba a ejecutar en el proceso de verificación correspondiente a la liberación 0.0.3.0 del producto.

Se ha revisado el documento y cumple con estándares de calidad.

1.1.1.2. REPORTE DE PRUEBAS (PLATAFORMA-VRRPRG6V1.2.PDF)

Consiste en tres reportes para ello el término PLATAFORMA puede variar entre los tres componentes ANDROID, IOS y W8 correspondientes a las plataformas en las cuales se ha procedido con el proceso de verificación.

Los archivos fueron migrados al nuevo estilo de documentos del grupo, la transformación es costosa, pero como el procedimiento también lo es, se considera importante que la calidad del documento refleje la calidad del proceso.

Se ha revisado por SQAR lo que provocó un aumento en la versión del documento. Cumple con estándares de calidad propuestos.

1.2. LÍNEAS DE TRABAJO DE GESTIÓN:

1.2.1. GESTIÓN DE PROYECTO

1.2.1.1. INFORME SITUACIÓN DEL PROYECTO(GPISPG6V12.1.PDF)

En esta documentación se detallan las mediciones realizadas de las horas de los integrantes como los productos obtenidos.

Se ha revisado el documento.

1.2.1.2. REGISTRO DE ACTIVIDADES(GPRACG6V12.0.XLSX)

En este documento se presentan las actividades realizadas por los integrantes del grupo, también se registra el esfuerzo en cada actividad.

Se ha revisado y cumple con los estándares de calidad.

1.2.2. GESTIÓN DE CALIDAD

1.2.2.1. ENTREGA SEMANAL SQA(SQAESG6V12.0.PDF)

En este documento se presentan los documentos entregados y no entregados correspondientes a la semana, con su respectivo análisis de calidad.

1.2.3. GESTIÓN DE CONFIGURACIÓN

1.2.3.1. ESPECIFICACIÓN DE LA LIBERACIÓN (ESPECIFICACION_LIBERACION_4.PDF)

Consiste en la nueva liberación realizada por el equipo de desarrollo. Se ha adaptado al nuevo estándar de entrega y pasado revisión SQA.

Por lo tanto cumple estándares de calidad propuestos.

2. ENTREGABLES DE LA SEMANA QUE NO SE ENTREGAN:

2.1. LÍNEAS DE TRABAJO BÁSICAS:

2.1.1. REQUERIMIENTOS

2.1.1.1. DOCUMENTO DE VALIDACIÓN CON EL CLIENTE

No se realizó el documento. Pero se ha obtenido la confirmación por parte del cliente a lo largo de la semana. Se estará trabajando en la elaboración de este documento con el fin de formalizar lo tratado con el cliente.

2.1.2. IMPLEMENTACIÓN

2.1.2.1. INFORME DE INTEGRACIÓN

La situación es compleja, se estará elaborando el informe al correr de la semana. El equipo de desarrollo se ve presionado por los tiempos, lo cual conlleva a la no elaboración de este tipo de documentos.

2.1.3. VERIFICACIÓN

2.1.3.1. EVALUACIÓN DE LA VERIFICACIÓN

2.1.3.2. DOCUMENTO DE EVALUACIÓN Y AJUSTE AL PLAN DE V&V

2.1.3.3. INFORME DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTO

2.1.3.4. INFORME DE VERIFICACIÓN UNITARIA

Se entregaron los reportes en esta semana. Faltan los demás documentos mencionados arriba. Vale la pena destacar que el proceso se está llevando de forma adecuada, pero la presión sobre el equipo por el poco tiempo disponible, genera ausencia de tiempo para elaborar los documentos de forma clara y concisa.

3. INFORME SQA SOBRE LA CALIDAD DE LOS ENTREGABLES:

La tardanza para realizar la entrega se debió a problemas a lo que respecta organización por parte de SQA, no se realizó una acta de entrega para los documentos, y los documentos que fueron realizados se entregaron aproximadamente a las 12 del domingo, plazo en el cual SQAR no se encontraba disponible a ese horario.

El trabajo de SQAR es el último en realizarse ya que depende de todos los documentos realizados por el equipo, además el esfuerzo es importante considerando la revisión y migración de los documentos a entregar.

Se detectaron errores habituales a lo que refiere el encabezado del documento, errores gramaticales, ítems vacíos, incoherencias de contenido. Los mismos se han corregido con el fin de lograr una entrega prolija.

Estos fueron los puntos tratados por calidad en esta semana:

3.1. CAMBIAR EL FORMATO DE LAS PLANTILLAS PARA ALGUNOS DOCUMENTOS

Se han migrado todos los documentos con el nuevo formato propuesto por SQA, la mejora es sustancial, una entrega de calidad refleja la calidad del proceso, así como la madurez del grupo en general.

Fue una experiencia costosa, la cual demandó muchas horas de esfuerzo, incluso superando las horas promedio de trabajo a realizar durante el curso. Sin embargo este tipo de cambios valen la pena, ya que todo el trabajo realizado por los integrantes del grupo se ven reflejados en las entregas. Sería injusto que ese trabajo no se haga notar, por eso por parte de gestión de calidad se brinda un esfuerzo extra para demostrar que el proceso se está realizando de forma más ordenada, con algunos problemas los cuales se han solucionado de forma rápida gracias a las intervenciones y rápidas soluciones brindadas por el equipo en general.

NOTA: Resultó más costoso de lo propuesto, sobretodo porque no se contaba con un plan de plantillas iniciales lo cual dificulta de forma considerable la migración al nuevo estilo. De todas formas se asume el riesgo y el tiempo invertido, ya que en esta instancia la documentación generada está cerca del 90 % cubierta.

3.2. CONGELACIÓN DOCUMENTOS

Dado que se acerca el final del proyecto se estará elaborando un proceso de congelación de todos los documentos más importantes. Para eso se realizará una última revisión y se procederá a la entrega final de todo lo elaborado a lo largo del proceso. Esto puede llevar un costo extenso, pero ya se viene realizando de forma paulatina con la migración del estilo de documentos.

3.3. MIGRACIÓN DE DISEÑO

Para atacar el problema anterior se procederá con la migración paulatina de los documentos, esto requerirá de una inversión de tiempo importante. Sin embargo desde SQA se realizará dicha inversión, con el fin de lograr documentos completos en contenido y estéticamente presentables ante cualquier persona que solicite leerlos.

4. INFORME SQA SOBRE LA CALIDAD DEL PROCESO:

Se detectaron algunas incidencias:

4.1.1. BAJA CALIDAD DE DOCUMENTOS ENTREGADOS

En lo que respecta a la presentación y algunos puntos de contenido presentaron baja calidad. El documento de estimaciones y mediciones no presentaba un formato legible para la entrega, así como el documento de riesgos y el informe de la línea base del proyecto.

4.1.1.1. SOLUCIONES

Los documentos fueron estructurados en base a los estándares propuestos por SQA para la nueva presentación de documentos. Fue una operación costosa pero se puede observar un incremento de calidad en los documentos modificados.

En cuanto al contenido de algunos documentos se especificó al responsable del documento afectado los cambios que se deberían realizar.

4.1.2. CAMBIOS LEVES EN LÍNEA BASE

Se detectaron algunos problemas referentes en línea base de documentación a lo que refiere el orden de algunos documentos. Debido a que el responsable de configuración está involucrado en la implementación del producto, el mismo cuenta con poco tiempo para mantener la línea base orientada a documentos, por lo cual se decidió que gestión de calidad se haga cargo del problema y que se reporten este tipo de problemas.

Algunos problemas detectados:

- Archivos duplicados.
- Carpetas con nombres no adecuados.

4.1.2.1. SOLUCIONES

Revisar línea base, y reportar incidencias a SCMR.

5. CONCLUSIONES

Se está por finalizar el ciclo del proyecto, ya las recomendaciones por parte de SQAR pueden impactar de forma negativa en el proyecto, ya que en general las propuestas requieren cambios difíciles de lograr en dos semanas que es lo que resta para el proyecto.

Por parte de SQA se trabajará únicamente en realizar entregas de documentación legibles, reflejando el desarrollo del proyecto. Se realizará un enfoque para la entrega final del curso con todos los documentos que se han realizado con el nuevo estándar propuesto.

Se nota cierto desorden a nivel de desarrollo, lo cual es habitual ya que se procede con la fase de correcciones de errores. No es un desorden que provoque desviaciones de proceso sino que existe un movimiento importante a lo que refiere intercambio de emails en esa área.

Se puede decir que los aportes realizados de ahora en más no generarán grandes cambios en lo que refiere a la calidad del proceso. De todas formas se estará revisando constantemente áreas importantes del proceso para evitar problemas en el momento de finalizar el proyecto.

Se concluye esta semana con la entrega de los documentos generados a lo largo de la semana.