

**GVA**

**Informe de Conclusiones de la Fase  
Transición al entorno de usuario**

**Semana 14**

**Versión 1.0**

**Historia de revisiones**

Fecha	Versión	Descripción	Autor
23/11/2014	1.0	Creación del documento	Marina Acosta

## Contenido

<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.. OBJETIVOS DE LA FASE .....</b>	<b>3</b>
1.1. PRESENTACIÓN AL CLIENTE.....	3
1.1.1. <i>Cumplimiento</i> .....	3
1.1.2. <i>Impacto y Riesgo Asociado</i> .....	3
1.1.3. <i>Acciones a Tomar</i> .....	3
1.2. EJECUCIÓN DE LOS CRITERIOS DE ACEPTACIÓN .....	3
1.2.1. <i>Cumplimiento</i> .....	3
1.2.2. <i>Impacto y Riesgo Asociado</i> .....	3
1.2.3. <i>Acciones a Tomar</i> .....	3
1.3. ENCUESTA DE SATISFACCIÓN .....	3
1.3.1. <i>Cumplimiento</i> .....	3
1.3.2. <i>Impacto y Riesgo Asociado</i> .....	3
1.3.3. <i>Acciones a Tomar</i> .....	3
<b>2. EVALUACIÓN DE LA FASE.....</b>	<b>3</b>
2.1. EVALUACIÓN GLOBAL .....	3
2.2. ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO .....	4
2.3. ACCIONES A TOMAR.....	4
<b>3. CONCLUSIONES .....</b>	<b>4</b>

## **1. Objetivos de la Fase**

### **1.1. Presentación al cliente**

Se realiza una presentación con todo el equipo ante el cliente del producto final.

#### **1.1.1. Cumplimiento**

Se realizó con éxito el jueves 20 de noviembre en SONDA.

#### **1.1.2. Impacto y Riesgo Asociado**

N/A

#### **1.1.3. Acciones a Tomar**

N/A

### **1.2. Ejecución de los criterios de aceptación**

Se corren los criterios de aceptación ante el cliente, corroborando que los mismos se cumplen.

#### **1.2.1. Cumplimiento**

Se realizó con éxito el viernes 21 de noviembre en SONDA.

#### **1.2.2. Impacto y Riesgo Asociado**

N/A

#### **1.2.3. Acciones a Tomar**

N/A

### **1.3. Encuesta de satisfacción**

Se envía el formulario con las preguntas para completar al cliente, esperando que las envíe el viernes 21 de noviembre, luego de ejecutar el producto y verificar el cumplimiento de los criterios de aceptación.

#### **1.3.1. Cumplimiento**

Se envió la encuesta, pero no fue devuelta. Se le escribió en dos instancias por las mismas, pero no hubo respuesta.

#### **1.3.2. Impacto y Riesgo Asociado**

Nos basamos en comentarios que realizaron durante la ejecución de los criterios, aunque no tendremos un feedback formal sino hasta la semana siguiente.

#### **1.3.3. Acciones a Tomar**

Realizar la encuesta personalmente en caso de que no la envíen el lunes.

## **2. Evaluación de la Fase**

### **2.1. Evaluación Global**

No se obtuvo un feedback formal del cliente (encuesta de satisfacción) por lo que trabajamos con las suposiciones de los comentarios que realizó mientras se corrían los criterios de aceptación. En dicha instancia el cliente

planteó que no le pareció intuitivo. Se tomaron acciones para prevenirlo, pero no se pueden tomar acciones a solucionarlo, ya que esto no fue planteado sino hasta el último día del proyecto.

## **2.2. Estado actual del Proyecto**

El proyecto finalizó, aún queda pendiente realizar la encuesta formalmente, y se espera que en la misma el cliente sea autocrítico de que no manifestó en ningún momento des conformismo aunque ya había visto el producto en diversas instancias.

## **2.3. Acciones a Tomar**

Volver a insistir para que realicen la encuesta, o de lo contrario hacerla personalmente.

## **3. Conclusiones**

Faltó el último objetivo por cumplir. Creemos que el cliente no tuvo tiempo de reunirse para discutirlo y por eso no obtuvimos respuesta. De todas formas tanto los comentarios respecto a la intuitividad del producto como el hecho de no contestar la encuesta son situaciones anormales a lo que ha sido el resto del proyecto, ya que hasta ahora el cliente había estado siempre bien dispuesto y con pocas críticas.