Sistema de gestión de farmacias

**Acta de Reunión con el Director del proyecto**

**Versión 2.0**

Historia de revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Versión | Descripción | Autor |
| 18/09/2014 | 1.0 | Primer versión del documento | Agustín Farías |
| 20/09/2014 | 1.1 | Revisión y agregado de comentarios | Sofía Palamarchuk |
| 26/10/2014 | 2.0 | Versión correspondiente a segunda reunión | Agustín Farías |

**Fecha:** 20/10/2014

**Participantes:** Leticia Pérez (Directora del proyecto), asistente del Director del proyecto, y todos los integrantes del grupo 4.

Contenido

[**Temas Tratados: 3**](#_Toc402128986)

[**Evaluación de la fase de elaboración: 3**](#_Toc402128987)

[**Liberaciones al cliente: 3**](#_Toc402128988)

[**Objetivos de fase de construcción: 3**](#_Toc402128989)

[**Pruebas unitarias: 3**](#_Toc402128990)

[**Esfuerzo de implementación: 3**](#_Toc402128991)

[**Control del repositorio: 3**](#_Toc402128992)

# Temas Tratados:

## Evaluación de la fase de elaboración:

Se repasaron los puntos a completar para estar en condiciones de pasar a la fase a construcción. La evaluación fue positiva. Al momento de la reunión faltaba realizar pruebas de performance, que estaban planificadas para la primera semana de construcción. Se mencionó las alteraciones al proceso realizadas: Asignación de responsables de Analistas e Implementadores y Asistente de Arquitecto.

## Liberaciones al cliente:

Hasta el momento no se ha podido liberar al cliente una versión ejecutable del sistema. La Directora el proyecto nos recordó la importancia de mostrar prototipos para validar requerimientos, y obtener feedback sobre el sistema para evitar costos más altos si hay alguna desviación del producto respecto de lo que el cliente quiere. Además, es sumamente importante para nuestro proyecto por el criterio de aceptación de los atributos de calidad de la interfaz de usuario (amigabilidad, usabilidad).

## Objetivos de fase de construcción:

Los objetivos para la fase de construcción son:

* Obtener la construcción del sistema completo (todo el alcance comprometido)
* Documentación técnica completa. Definir qué documentos le interesa a D.U.S.A. que le sean entregados.
* Material de soporte al usuario completo.
* Material de capacitación completo. En este caso se sugiere entregar manuales de instalación y configuración del sistema (pedidos por el cliente en reuniones previas). Poner especial atención en la configuración de Solr.
* Realizar la evaluación final de calidad y verificación del producto.

## Pruebas unitarias:

La Directora del proyecto preguntó por el estado de las pruebas unitarias. Los implementadores no han podido realizarlas, por lo que se recordó la importancia que tienen, y el impacto a futuro de no llevarlas a cabo. Se planteó también efectuar revisiones por pares de código.

## Esfuerzo de implementación:

En base a las estimaciones realizadas y el atraso en la implementación de casos de uso se estima una dedicación semanal por implementador de 25h. La directora preguntó si los implementadores estaban al tanto y se comprometieron a realizar ese esfuerzo, a lo que respondieron que sí.

## Control del repositorio:

Se revisó la metodología para pasar de la rama de implementación a la de verificación un caso de uso terminado, y cómo se corrigen los defectos reportados. Los implementadores, al terminar un caso de uso para verificación, deben comunicárselo al Responsable de SCM, para que pase el código a la rama de verificación. Las correcciones se realizan sobre la rama de desarrollo, y cuando están prontas se hace el merge con la de verificación. El proceso se repite hasta que no se detecten nuevos errores.