

Medios de comunicación

Versión 1.0

Historia de revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
16/08/2014	1.0	Definir medios de comunicación.	Jorge Artave

Fecha: 16 de agosto de 2014
Dirigido a: Involucrados con el proyecto

1. **Objetivo**

Enumerar los medios de comunicación a utilizar durante el transcurso del proyecto

2. **Medios de comunicación internos.**

1. **Google Groups:**

Permite facilitar y centrar la comunicación entre los integrantes del equipo. La dirección utilizada es pis2014@googlegroups.com.

2. **Correo electrónico.**

Las direcciones de correo electrónico fueron intercambiadas entre los integrantes del equipo, quedando este medio de comunicación disponible.

3. **Mensajería instantánea.**

Para la misma se utilizara WhatsApp, y se creara un grupo en la misma en la cual se encuentran los integrantes del equipo.

4. **Telefonía celular.**

Los números de celular fueron intercambiados entre los integrantes del equipo.

5. **Google Drive**

Se utilizara esta herramienta para el intercambio de documentos de interés general y administrativo para lo cual se mantendrá una carpeta compartida con los integrantes del equipo, dejando de lado por ejemplo archivos de código fuente, los cuales serán mantenidos mediante otras herramientas.

3. **Medios de comunicación con el cliente**

Se utilizara el correo electrónico para la comunicación con el director del proyecto y el cliente del mismo, en caso de ser necesario. En particular quedan disponibles los correos de Juan Rahi (rahi.juan@gmail.com) y Jorge Artave (jrg091@gmail.com) para dicho fin.