

# BeatIt!

## Entrega semanal de SQA

### Versión 1.1



## Historia de revisiones

Fecha de Entrega	Versión	Semana de Entrega	Autor
30/08/2014	1.0	Semana 02	Pablo Olivera
31/08/2014	1.1	Revisión de SQA	Pablo Olivera

# Contenido

## Descripción de la entrega realizada:

### Líneas de Trabajo básicas:

#### Requerimientos

- Especificación de requerimientos
- Acta de reunión de requerimientos
- Documento de validación con el cliente
- Documento de requerimientos para el prototipo
- Glosario
- Pautas para la interfaz de usuario
- Modelo de Dominio

#### Diseño

- Descripción de la arquitectura
- Documento de diseño del prototipo

#### Implementación

- Estándar de documentación técnica
- Estándar de implementación

#### Verificación

- Plan de verificación y validación

### Líneas de Trabajo de Gestión:

#### Gestión de Proyecto

- Descripción del Proyecto
- Documento de riesgos
- Estimaciones y mediciones
- Acta de reunión de equipo
- Plan de la iteración
- Plan de Proyecto
- Lecciones Aprendidas
- Informe de situación de Proyecto
- Registro de actividades

#### Gestión de configuración

- Entrega semanal de SQA
- Plan de Calidad

## Entregables de la Semana que no se entregan:

### Líneas de Trabajo básicas:

#### Requerimientos

- Documento de visión

#### Implementación

- Prototipo (Riesgos técnicos)

### Líneas de Trabajo de Gestión:

#### Gestión de Proyecto

- Plan de Desarrollo

#### Gestión de configuración

- Manejo del ambiente controlado

## Entregables pendientes de semanas anteriores:

## Informe SQA sobre la calidad de los Entregables:

## **1. Descripción de la entrega realizada:**

### **1.1. Líneas de Trabajo básicas:**

#### **1.1.1. Requerimientos**

##### *1.1.1.1. Especificación de requerimientos*

Este documento contiene la especificación de los requerimientos relevados con el cliente hasta el momento.

RQDRQG6v1.1.1.6 - Revisado por el asistente de SQA.-

##### *1.1.1.2. Acta de reunión de requerimientos*

Este documento contiene los temas tratados en la segunda reunión con el cliente.

RQACTG6v1.1.2.1 - Revisado por el responsable de SQA.-

##### *1.1.1.3. Documento de validación con el cliente*

Este documento contiene lo validado por parte del cliente de una primera especificación de requerimientos y una lista con los primeros desafíos.

RQDVCG6v1.1.1.2 - Revisado por el responsable de SQA.-

##### *1.1.1.4. Documento de requerimientos para el prototipo*

Este documento contiene una especificación de los requerimientos para el primer prototipo.

RQOODRPG6v1.1.1.1 - Revisado por el asistente de SQA.-

##### *1.1.1.5. Glosario*

Este documento contiene las abreviaturas, siglas y términos usados en el proyecto (documentos y software).

RQGLOG6v1.1.1.6 - Revisado por el responsable de SQA.-

##### *1.1.1.6. Pautas para la interfaz de usuario*

Este documento contiene una guía con las pautas para el diseño de las interfaces de usuario de acuerdo a lo recabado hasta el momento.

RQPIUG6v1.1.1.6 - Revisado por el responsable de SQA.-

##### *1.1.1.7. Modelo de Dominio*

Este documento contiene los principales conceptos identificados. Representados en UML junto a los atributos, asociaciones, etc.

RQOOMDOG6v1.1.1.4 - Revisado por el responsable de SQA.-

#### **1.1.2. Diseño**

##### *1.1.2.1. Descripción de la arquitectura*

Este documento contiene una primer descripción de la arquitectura que se irá actualizado a medida que avance el proyecto.

DSARQG6v1.1.1.3 - Revisado por el responsable de SQA.-

##### *1.1.2.2. Documento de diseño del prototipo*

Este documento contiene una descomposición en subsistemas o módulos, la interacción entre las partes, y los datos que maneja el sistema.

DSOODDPG6v1.1.1.1 - Revisado por el asistente de SQA.-

### **1.1.3. Implementación**

#### **1.1.3.1. Estándar de documentación técnica**

Este documento contiene estándares de establecidos para realizar la documentación técnica y la implementación del producto.

IMEDTG6v1.1.1.2 - Revisado por el responsable de SQA.-

#### **1.1.3.2. Estándar de implementación**

Este documento contiene estándares establecidos para realizar la implementación del producto.

IMEIG6v1.1.1.1 - Revisado por el responsable de SQA.-

### **1.1.4. Verificación**

#### **1.1.4.1. Plan de verificación y validación**

Este documento contiene la primera versión del plan, que consiste en un desglose de los componentes de software y documentos que deben ser verificados además de describir las estrategias que serán usadas. Se identifican los recursos necesarios y proporcionar una estimación de esfuerzo para realizar la verificación.

VRPVVG6v1.1.1.2 - Revisado por el responsable de SQA.-

## **1.2. Líneas de Trabajo de Gestión:**

### **1.2.1. Gestión de Proyecto**

#### **1.2.1.1. Descripción del Proyecto**

Este documento contiene una descripción general del proyecto.

GPDPG6v1.1.1.4 - Revisado por el asistente de SQA.-

#### **1.2.1.2. Documento de riesgos**

Este documento presenta una primera lista de riesgos.

GPDRIG6v1.1.1.1 - Revisado por el responsable de SQA.-

#### **1.2.1.3. Estimaciones y mediciones**

Este documento contiene una primera versión sobre estimaciones y mediciones de tamaño del producto en desarrollo y de esfuerzo durante el proyecto.

GPIMG6v1.1.1.1 - Revisado por el responsable de SQA.-

#### **1.2.1.4. Acta de reunión de equipo**

Este documento contiene un registro de la reunión del equipo.

GPAREG6v1.1.1.1 - Revisado por el responsable de SQA.-

#### **1.2.1.5. Plan de la iteración**

Este documento contiene un plan detallado de la iteración.

GPPITG6v1.1.1.4 - Revisado por el responsable de SQA.-

#### **1.2.1.6. Plan de Proyecto**

Este documento contiene una primera planificación para el proyecto.

GPPLAG6v1.1.1.1 - Revisado por el asistente de SQA.-

#### **1.2.1.7. Lecciones Aprendidas**

Este documento contiene un resumen de las primeras experiencias en el proyecto.

GPLAG6v1.1.1.1 - Revisado por el responsable de SQA.-

**1.2.1.8. Informe de situación de Proyecto**

Este documento contiene las mediciones realizadas tanto de las horas de trabajo de los integrantes del equipo como de los productos obtenidos.  
GPISPG6v1.1.1.3 - Revisado por el responsable de SQA.-

**1.2.1.9. Registro de actividades**

Este documento contiene el registro de actividades generado por Redmine.  
GPRACG6v1.1.1.2 - Revisado por el responsable de SQA.-

**1.2.2. Gestión de configuración**

**1.2.2.1. Plan de configuración**

Este documento contiene una primera versión del plan con una descripción de las actividades de gestión de configuración de software que deben ser llevadas a cabo durante el proceso de desarrollo del proyecto. Se definen tanto los productos que se pondrán bajo control de configuración como los procedimientos que deben ser seguidos por los integrantes del equipo de trabajo.  
SCMPLAG6v1.1.4 - Revisado por el responsable de SQA.-

**1.2.3. Gestión de Calidad**

**1.2.3.1. Entrega semanal de SQA**

Este documento contiene un detalle de los entregables por disciplina que están incluidos en la entrega semanal, detalla los que no se entregan y se estima una fecha para la entrega de los mismos, se especifican los pendientes de semanas anteriores describiendo si se entregan o no. Además se realizan comentarios del Responsable de SQA sobre la entrega.  
SQAESG6v1.1.1.1 - Revisado por el responsable de SQA.-

**1.2.3.2. Plan de Calidad**

Este documento contiene detallado formalmente todo lo referente a la planificación del seguimiento de la Calidad en el proyecto.  
SQAPLAG6v1.1.1.2 - Revisado por el asistente de SQA.-

**2. Entregables de la Semana que no se entregan:**

**2.1. Líneas de Trabajo básicas:**

**2.1.1. Requerimientos**

**2.1.1.1. Documento de visión**

Se pospone la entrega de este documento, se coordinó con el cliente que nos enviará cierta información vía e-mail para completarlo.

**2.1.2. Implementación**

**2.1.2.1. Prototipo (Riesgos técnicos)**

Se estima la entrega del prototipo para la semana 04.

## **2.2. Líneas de Trabajo de Gestión:**

### **2.2.1. Gestión de Proyecto**

#### *2.2.1.1. Plan de Desarrollo*

Aunque el equipo ya ha avanzado en su construcción consideramos posponer su entrega hasta tener una versión más completa, que estimamos será en los primeros días de la semana.

### **2.2.2. Gestión de configuración**

#### *2.2.2.1. Manejo del ambiente controlado*

Se pospone la entrega de este documento para la siguiente entrega, aunque vale aclarar que el contenido del mismo esta contemplado en el Plan de SCM.

## **3. Entregables pendientes de semanas anteriores:**

De la semana anterior estaba pendiente el Acta de reunión de requerimientos, no hubo reunión con cliente y no se generó el documento. Entonces no quedan documentos atrasados de semanas anteriores.

## **4. Informe SQA sobre la calidad de los Entregables:**

La calidad de los documentos en general es buena. Salvo pequeños ajustes a los estilos definidos en el estándar de documentación y a las plantillas. Sobre consultas y/o correcciones sobre el contenido el equipo responde de forma rápida. Siendo esta una semana con una alta carga de documentos todos estuvieron con tiempo suficiente para la revisión semanal. Si bien quedan algunos pendientes (Ver 2), se está trabajando en ellos y estarían para principio de semana no generando problemas para el proyecto. Por otro lado estimamos que en esta siguiente semana se puede llegar a revisar en más detalle algunos documentos, se evaluará tal tarea y si se considera necesario se generará un "informe de revisión SQA".