Sensores - Grupo 7

Entrega semanal de SQA

Versión 2.0

Historia de revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha de Entrega | Versión | Semana de Entrega | Autor |
| 25/08/2014 | 1.0 | Semana 1 | Oscar Muñoz |
| 31/08/2014 | 2.0 | Semana 2 | Oscar Muñoz |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Contenido

[1. Descripción de la entrega realizada: 3](#_Toc397283085)

[1.1. Líneas de Trabajo básicas: 3](#_Toc397283086)

[1.1.1. Requerimientos 3](#_Toc397283087)

[1.1.1.1. Acta de reunión de requerimientos 3](#_Toc397283088)

[1.1.1.2. Especificación de requerimientos 3](#_Toc397283089)

[1.1.1.3. Glosario 3](#_Toc397283090)

[1.1.1.4. Pautas para las interfaces de usuario 3](#_Toc397283091)

[1.1.1.5. Modelo de casos de uso 3](#_Toc397283092)

[1.1.2. Análisis y Diseño 3](#_Toc397283093)

[1.1.2.1. Modelo de dominio 3](#_Toc397283094)

[1.1.2.2. Descripción de la arquitectura 3](#_Toc397283095)

[1.1.3. Implementación 3](#_Toc397283096)

[1.1.3.1. Estándar de documentación técnica 3](#_Toc397283097)

[1.1.3.2. Estándar de implementación 3](#_Toc397283098)

[1.1.4. Verificación 3](#_Toc397283099)

[1.1.4.1. Plan de verificación y validación 3](#_Toc397283100)

[1.2. Líneas de Trabajo de Gestión: 4](#_Toc397283101)

[1.2.1. Gestión de calidad 4](#_Toc397283102)

[1.2.1.1. Entrega semanal SQA 4](#_Toc397283103)

[1.2.1.2. Plan de calidad 4](#_Toc397283104)

[1.2.2. Gestión de proyecto 4](#_Toc397283105)

[1.2.2.1. Documento de riesgos 4](#_Toc397283106)

[1.2.2.2. Acta de reunión de equipo 4](#_Toc397283107)

[1.2.2.3. Estimaciones y mediciones 4](#_Toc397283108)

[1.2.2.4. Informe de situación de proyecto 4](#_Toc397283109)

[1.2.2.5. Plan de desarrollo 4](#_Toc397283110)

[1.2.2.6. Plan de proyecto 4](#_Toc397283111)

[1.2.2.7. Plan de la iteración 4](#_Toc397283112)

[1.2.2.8. Registro de actividades 4](#_Toc397283113)

[1.2.2.9. Lecciones aprendidas 4](#_Toc397283114)

[1.2.2.10. Descripción del proyecto 4](#_Toc397283115)

[1.2.3. Gestión de configuración 5](#_Toc397283116)

[1.2.3.1. Plan de configuración 5](#_Toc397283117)

[1.2.3.2. Manejo del ambiente controlado 5](#_Toc397283118)

[2. Entregables de la Semana que no se entregan: 6](#_Toc397283119)

[2.1. Líneas de Trabajo básicas: 6](#_Toc397283120)

[2.1.1. Requerimientos 6](#_Toc397283121)

[2.1.1.1. Documento de requerimientos para el prototipo 6](#_Toc397283122)

[2.1.1.2. Documento de validación con el cliente 6](#_Toc397283123)

[2.1.2. Análisis y Diseño 6](#_Toc397283124)

[2.1.2.1. Documento de diseño del prototipo 6](#_Toc397283125)

[3. Informe SQA sobre la calidad de los Entregables: 6](#_Toc397283126)

1. Descripción de la entrega realizada:
   1. Líneas de Trabajo básicas:
      1. Requerimientos
         1. Acta de reunión de requerimientos

Documento que muestra los temas tratados en la reunión de requerimientos con el cliente.

* + - 1. Especificación de requerimientos

Se detallan formalmente los requerimientos relevados por el grupo de analistas.

* + - 1. Glosario

Define las abreviaturas, términos y siglas utilizados en el proyecto.

* + - 1. Pautas para las interfaces de usuario

Se establecen las reglas que deben cumplir las interfaces de usuario.

* + - 1. Modelo de casos de uso

Este documento especifica detalladamente los requerimientos del sistema mediante Casos de Uso.

* + 1. Análisis y Diseño
       1. Modelo de dominio

Se define el modelo de dominio que representa al proyecto.

* + - 1. Descripción de la arquitectura

Descripción de la Arquitectura del Sistema desde el punto de vista de Modelo de Casos de Uso, Modelo de Diseño, Modelo de Implementación, Modelo de Distribución y las trazas entre ellos.

* + 1. Implementación
       1. Estándar de documentación técnica

Se especifican estándares establecidos para realizar la documentación técnica y la implementación del producto.

* + - 1. Estándar de implementación

Se especifican los estándares establecidos para realizar la implementación del producto

* + 1. Verificación
       1. Plan de verificación y validación

Se identifican los componentes de software y documentos que deben ser verificados. Se describen las estrategias de verificación que serán usadas. Se identifican los recursos necesarios y proporcionar una estimación de esfuerzo para realizar la verificación.

* 1. Líneas de Trabajo de Gestión:
     1. Gestión de calidad
        1. Entrega semanal SQA

Se detallan los entregables por disciplina que están incluidos en la entrega semanal, se especifican los entregables semanales que no se entregan y se estima una fecha para la entrega de los mismos, se especifican los entregables pendientes de semanas anteriores describiendo si se entregan o no.

* + - 1. Plan de calidad

Se detalla formalmente todo lo referente a la planificación del seguimiento de la calidad en el proyecto

* + 1. Gestión de proyecto
       1. Documento de riesgos

Se detallan los riesgos del proyecto especificando: el nombre de cada riesgo, la descripción del mismo, la probabilidad de ocurrencia en el proyecto, impacto en el proyecto si ocurriera, mecanismos de monitoreo, estrategia de mitigación del riesgo y plan de contingencia.

* + - 1. Acta de reunión de equipo

Se registra lo tratado en la reunión de equipo.

* + - 1. Estimaciones y mediciones

Se realizan las estimaciones y mediciones de tamaño del producto en desarrollo y de esfuerzo durante el proyecto.

* + - 1. Informe de situación de proyecto

Se muestran las mediciones tanto el esfuerzo realizado en horas de trabajo de cada uno de los integrantes en el proyecto como las mediciones de cada uno de los productos obtenidos.

* + - 1. Plan de desarrollo

Se describe donde se registrarán las actividades a realizarse, responsables de las mismas, actividades críticas, hitos, nuevas fechas de ajuste de cronograma.

* + - 1. Plan de proyecto

Se describe la planificación del proyecto, para que éste pueda realizarse de manera controlada. Se describen las actividades de gestión de proyecto que deben ser llevadas a cabo durante el proceso de desarrollo del proyecto.

* + - 1. Plan de la iteración

Se detalla la planificación para la iteración.

* + - 1. Registro de actividades

Documento que detalla el esfuerzo realizado (en horas de trabajo) en cada una de las actividades realizada por cada uno de los integrantes.

* + - 1. Lecciones aprendidas

Se detalla todo lo aprendido en el transcurso del proyecto.

* + - 1. Descripción del proyecto

Documento que describe el proyecto en cuestión.

* + 1. Gestión de configuración
       1. Plan de configuración

Este documento tiene como objetivo describir dónde se almacenarán los elementos de la línea base del proyecto, cómo son los procedimientos para almacenarlos, consultarlos y modificarlos.

* + - 1. Manejo del ambiente controlado

1. Entregables de la Semana que no se entregan:
   1. Líneas de Trabajo básicas:
      1. Requerimientos
         1. Documento de requerimientos para el prototipo

No se entrega debido a que aún no se comenzó a diseñar el prototipo.

* + - 1. Documento de validación con el cliente

Ya se han enviado los requerimientos relevados al cliente, pero no se entrega porque el cliente aun no respondió. Se estima que este entregable va a ser entregado la semana que viene.

* + 1. Análisis y Diseño
       1. Documento de diseño del prototipo

No se entrega porque falta información que debe proveer el cliente sobre la infraestructura.

1. Informe SQA sobre la calidad de los Entregables:

Esta semana, la calidad de los entregables supera, en general, ampliamente a los de la semana anterior, ya que se ha dado énfasis en el formato de los mismos, de modo de seguir las plantillas específicas para cada caso.

Sin embargo, aún se presentan documentos que no cumplen con los requisitos de calidad definidos, el documento que está más alejado de los estándares es el Plan de Verificación y Validación, debido a que el responsable no contaba con un procesador de texto adecuado, este documento se entrega de igual manera ya que se considera de importancia. Se espera que para la próxima entrega se pueda entregar cumpliendo con lo definido.