

Sistema de Administración de Farmacias

Entrega Semanal de SQA.

Versión 1.4

Historia de revisiones

Fecha de Entrega	Versión	Semana de Entrega	Autor
24/08/2014	1.0	Semana 01	Alfonso Methol
31/08/2014	1.1	Semana 02	Alfonso Methol
07/09/2014	1.2	Semana 03	Alfonso Methol
14/09/2014	1.3	Semana 04	Alfonso Methol
20/09/2014	1.4	Semana 05	Alfonso Methol

ÍNDICE

HISTORIA DE REVISIONES	1
1 DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA REALIZADA.....	3
1.1 LÍNEAS DE TRABAJO BÁSICAS.	3
1.1.1 Verificación y Validación.	3
1.2 LÍNEAS DE TRABAJO DE GESTIÓN.....	3
1.2.1 Gestión de Calidad.	3
1.2.2 Gestión de Proyectos.	4
2 ENTREGABLES DE LA SEMANA QUE NO SE ENTREGAN.	4
3 INFORME SQA SOBRE LA CALIDAD DE LOS ENTREGABLES.....	5

1 Descripción de la entrega realizada.

1.1 Líneas de Trabajo básicas.

1.1.1 Verificación y Validación.

1.1.1.1 Modelo de Casos de Prueba. VRIVDG8v1.0

Define las pruebas que se realizarán sobre los elementos a verificarse.

1.2 Líneas de Trabajo de Gestión.

1.2.1 Gestión de Calidad.

1.2.1.1 Entrega Semanal de SQA. SQAESG8v1.4

Este documento busca detallar que se entregará en una determinada Semana.

En el mismo se detallan los documentos realizados por disciplina así como también los entregables que no se realizarán y un informe general sobre la calidad de dichos documentos.

1.2.1.2 Informe de Revisión de SQA. SQAIRG8v1

Se plantean brevemente los aspectos que serán revisados, que propiedades de calidad se buscará que cumpla, en que grado y que principios y estándares de calidad aplican al Producto. Luego de la realización de la revisión de calidad (Revisión de producto o de Ajuste al proceso) se deben especificar las acciones correctivas que deben ser tomadas en caso de que se hubieran detectado problemas o desviaciones; por otra parte si ya hubo una revisión de esta índole, en este documento se encuentran especificadas las correcciones que quedaron pendientes de realizar.

1.2.1.3 Informe de Revisión Técnica Formal. SQARTFG8v1

Se plantean brevemente los aspectos del Producto que será revisado, que propiedades de calidad se buscará que cumpla, en qué grado, y que principios y estándares de calidad aplican al Producto. Además luego de la realización de la RTF se deben especificar las acciones correctivas que deben ser tomadas sobre el producto en caso de que en la revisión se hubieran detectado problemas o desviaciones; por otra parte si ya hubo una revisión de otra versión del producto, en este documento se encuentran especificadas las correcciones que quedaron pendientes de realizar.

1.2.2 Gestión de Proyectos.

1.2.2.1 Informe de Situación del Proyecto. GPISPG8v1.6

Se detalla todo lo referente al proyecto que ocurrió en la semana. Se muestra el detalle de las horas por persona, entregables generados y faltantes, los riesgos, etc.

1.2.2.2 Registro de Actividades. GPRACG8v1.5

Documento que tiene como objetivo registrar el esfuerzo (en horas de trabajo) asociado a las distintas actividades que cada integrante del equipo de trabajo realizó en una semana dada.

2 Entregables de la Semana que no se entregan.

- **Plan de Desarrollo.**
Se planteo la importancia de realizarlo pero, la respuesta fue que toavia no se cuenta con la información necesaria para realizarlo. Se espera que en esta semana haya la cantidad de información necesaria para realizarlo.
- **Acta de reunión con el director del proyecto.**
La información correspondiente a este documento se agrego en la situación de proyecto.
- **Descripción de la versión.**
- **Informe de verificación de documento.**
- **Evaluación de la verificación.**
- **Presentación al director del proyecto.**
- **Registro de versiones.**
- **Reporte de Pruebas.**

3 Informe SQA sobre la calidad de los Entregables.

Esta semana el total de documentos entregados no cumple con los mínimos esperados. El problema más grande presentado no es en el hecho de no entregarlos sino en la falta de comunicación sobre el estado de dichos documentos. Este problema será planteado en la próxima reunión para buscar una manera de solucionarlo. La calidad de los documentos que si se entregaron es buena.