

EMSYS

Plan de Implantación

Versión 12.2

Historia de revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
31/10/2016	11.1	Inicio del plan de implantación	Andres Veiro
01/11/2016	12.1	Cambios en nomenclatura	Andres Veiro
06/11/2016	12.2	Se modificó las fechas de hitos	Andres Veiro

Contenido

1. Introducción	3
1.1. Propósito	3
1.2. Alcance	3
1.3. Definiciones, siglas y abreviaturas	3
1.4. Referencias	3
1.5. Visión general	3
2. Planificación de la Implantación	4
2.1 Responsabilidades	4
2.2 Cronograma	4
3. Recursos	5
3.1 Hardware	5
3.3 La unidad a liberar	5
3.4 Software de apoyo	5
4. Capacitación	6

1. Introducción

El documento plantea los pasos a seguir y el cronograma de los mismos para realizar la implantación del sistema.

1.1. Propósito

Informar a todos los interesados de las fechas y eventos próximos. Organizar a los distintos actores para todos cumplir en tiempo y forma con lo esperado.

1.2. Alcance

El documento está dirigido al personal técnico Johnatan Stanley y Florencia Clerici, a quienes Sonda ha nombrado como los interesados en el proyecto.

También para los integrantes del grupo del proyecto para estar en la misma línea en la etapa final del proceso.

Por último la directora del proyecto para tener una visión a futuro de lo que va acontecer.

1.3. Definiciones, siglas y abreviaturas

BackEnd: Subsistema definido en el Documento de arquitectura, encargado de realizar la lógica de negocio, comunicación con sistemas externos, entre otros servicios.

FrontEnd: Subsistema encargado de proporcionar interfaz gráfica en dispositivos móviles con sistema operativo Android.

1.4. Referencias

Nombre Documento	Versión
Plan de pruebas de Aceptación	Aún no iniciado
Documento de Arquitectura	v10.1
Modelo de Casos de Uso	v5.1
Especificación de Requisitos	v12.1
Acta Reunión 2 con cliente.	V0.2
Resultado de Pruebas de Aceptación.	Aún no iniciado

1.5. Visión general

En primera instancia se indica el cronograma con las tareas necesarias para realizar la implantación de forma correcta.

Por último se indican los recursos necesarios para realizar dichas tareas en tiempo y forma.

2. Planificación de la Implantación

El cliente manifestó que para recibir el producto acepta una máquina virtual con el producto ya instalado en el caso de BackEnd. Por lo tanto 7/11 se libera la versión 1. La cual debe ser probada por el equipo de verificación en el entorno de testing.

El 9/11 se libera la versión 2 con el propósito de llevar una versión al ambiente de preproducción en el cliente. Por lo tanto en la semana mencionada se deben agendar al menos 2 reuniones con el cliente para poder tener acceso al dispositivo.

El envío de los mismos deberá ser en un disco duro extraíble dado el tamaño de la máquina virtual que es de 16 GB.

El lunes 14/11 de la semana 14 se realizan las pruebas de aceptación con el cliente. En caso de discrepancia el 15/11 se analizan y se realiza un plan para solucionarlo o negociarlo.

Por último para el 14/11 se deben tener completados los siguientes documentos que solicitó el cliente en la segunda reunión como figura en el Acta Reunion cliente de la Semana 2.

1. Documentos de requerimientos
2. Documentos de definición de alcance
3. Modelo Entidad-Relación de la base a utilizar
4. Cronograma del proceso
5. Documentos referidos al desarrollo y a la arquitectura del sistema.
6. Documentos de planificación y ejecución de la verificación
7. Manual de usuario (destinado a usuarios finales, no informáticos)
8. Manual de instalación (con todas las configuraciones necesarias para la correcta implantación del sistema)

2.1 Responsabilidades

Luego de la versión beta el lunes 14/11 se realiza la entrega final. El cliente debe realizar las pruebas de aceptación lo antes posible esa semana. Por lo tanto se propone realizar una reunión entre el equipo de verificación y el cliente para realizar las mismas.

La responsabilidad del cliente en dicho encuentro es validar que se cumplió con el alcance definido y con el mínimo de calidad exigido. Esta información se encuentra en el Documento de Planificación de Proyecto y el Plan de pruebas de Aceptación.

Todos los errores reportados por el cliente en las pruebas de aceptación serán descritos en el documento Resultado de Pruebas de Aceptación. El mismo será abordado por los analistas y desarrolladores para validar si se cumple o no con lo detallado en el Documento de Análisis, Documento de Casos de Uso, Documento de Arquitectura.

2.2 Cronograma

Fecha	Descripción	Responsable
05/11, 06/11	bug fixing e integración pre-liberación	Equipo Desarrollo
07/11	liberación de versión alfa(HITO)	Equipo Desarrollo
07/11, 9/11	verificación, pruebas en el ambiente del cliente	Equipo de Verificación
9/11	Liberación versión alfa prima(HITO)	Equipo Desarrollo

10/11, 11/11	Pruebas de la versión 2 en el ambiente del cliente.	Equipo Verificación y Cliente
11/11	Liberación versión beta (HITO)	Equipo Desarrollo
14/11	Pruebas de aceptación cliente y integrantes del equipo generando reporte de pruebas de aceptación.(HITO)	Equipo Verificación y Cliente
15/11	Análisis de discrepancias y soluciones.	Análisis, Desarrollo
18/11	Entrega final. (HITO)	Equipo entero

Desde el 05/11 al 13/11 se deben finalizar los documentos exigidos por el cliente.
En el caso que no existan discrepancias el 14/11 se realiza la entrega final.

3. Recursos

- Disco duro extraíble
- Tablet Samsung Galaxy Tab 3
- Notebook o pc fija que pueda virtualizar un servidor de 8gb ram y un cpu de 4 núcleos.

3.1 Hardware

Los detalles de hardware y software necesarios están en el documento Especificación de Requisitos.

3.3 La unidad a liberar

Software:

- Servicios externo
- BackEnd (servicios rest, base de datos sql server)
- FrontEnd (apk)

Documentos:

- Documentos de requerimientos
- Documentos de definición de alcance
- Modelo Entidad-Relación de la base a utilizar
- Cronograma del proceso
- Documentos referidos al desarrollo y a la arquitectura del sistema.
- Documentos de planificación y ejecución de la verificación
- Manual de usuario (destinado a usuarios finales, no informáticos)
- Manual de instalación (con todas las configuraciones necesarias para la correcta implantación del sistema)

3.4 Software de apoyo

Se necesita:

Windows Server 2012

Android Lollipop

SSMS 2016

4. Capacitación

La aplicación fue presentada varias veces a lo largo del desarrollo por lo que el cliente está en conocimiento de cómo funciona. Si es necesario se agenda el 15/11 una capacitación luego de la liberación.