

EMSys

Entrega semanal de SQA

Versión 2.1

Historia de revisiones

Fecha de Entrega	Versión	Semana de Entrega	Autor
28/08/2016	2.1	Semana 2	Bruno Amaral

Contenido

1.Descripción de la entrega realizada	3
1.1 Líneas de Trabajo básicas:	3
1.1.1. Análisis y Diseño	3
1.1.1.1. Modelo de Caso de Uso	3
1.1.1.2. Modelo de Dominio	3
1.1.1.3. Diagrama de actividad	3
1.1.1.4. Glosario	3
1.1.1.5. Descripción de arquitectura	3
1.1.1.6. Documento de diseño del Prototipo 1	3
1.1.1.7. Documento de diseño del Prototipo 2	3
1.1.1.8. Máquina de estados de eventos	3
1.1.2. Verificación	3
1.1.2.1. Plan de verificación	4
1.2. Líneas de Trabajo de Gestión:	4
1.2.1. Gestión de Calidad	4
1.2.1.1. Entrega semanal de SQA	4
1.2.1.2. Plan de calidad	4
1.2.1.3. Estándar de documentación técnica	4
1.2.1.4. Estándar de implementación	4
1.2.2. Gestión de Proyecto	4
1.2.2.1. Documento de Riesgos	4
1.2.2.2. Informe de situación de Proyecto	4
1.2.2.3. Diagrama de gantt	5
1.2.2.4. Plan de Configuración	5
1.2.2.5. Registro de actividades	5
1.2.3. Comunicación	5
1.2.3.1. Actas de reuniones con el Cliente (22/08/2016 y 24/08/2016)	5
1.2.3.2. Acta de reunión quincenal	5
2. Entregables de la Semana que no se entregan	5
3. Entregables pendientes de semanas anteriores	5
4. Informe SQA sobre la calidad de los Entregables	5

1. Descripción de la entrega realizada

1.1 Líneas de Trabajo básicas:

1.1.1. Análisis y Diseño

1.1.1.1. Modelo de Caso de Uso

Especifica detalladamente los requisitos del sistema mediante Casos de Uso.

1.1.1.2. Modelo de Dominio

Contiene el modelo de dominio propuesto hasta el momento en lenguaje UML. Se describen conceptos, atributos, asociaciones y restricciones existentes identificadas luego de varias reuniones con cliente,

1.1.1.3. Diagrama de actividad

El propósito de este documento es mostrar a alto nivel el flujo de acciones de los usuarios del sistema a través de diagramas de actividad.

1.1.1.4. Glosario

Consiste en una recopilación y definición de los términos más importantes dentro del contexto del Sistema EMSys con el fin de unificar la terminología para una mejor comprensión del sistema.

1.1.1.5. Descripción de arquitectura

Este documento proporciona una apreciación global y comprensible de la arquitectura del sistema usando diferentes puntos de vista para mostrar distintos aspectos del mismo.

1.1.1.6. Documento de diseño del Prototipo 1

El propósito de este documento es informar los requisitos de un prototipo a realizar para validar algunos requerimientos del cliente. Se pretende implementar algunos canales de comunicación entre el servidor y la aplicación Android.

1.1.1.7. Documento de diseño del Prototipo 2

El propósito de este documento es informar sobre el prototipo a construir, el objetivo de esto último es eliminar riesgos técnicos. Se pretende extender el prototipo anterior (Prototipo 1) y agregar funcionalidades extras.

1.1.1.8. Máquina de estados de eventos

El objetivo de este documento es el de ayudar a comprender el funcionamiento de los eventos y sus extensiones en el sistema. Aquí se detallan los posibles estados en los que estos eventos y extensiones se pueden encontrar, además de describir las transiciones entre los mismos.

1.1.2. Verificación

1.1.2.1. Plan de verificación

Documento que contiene la planificación para la verificación, tiene como algunos de sus objetivos identificar componentes a verificar, requerimientos a validar y definir las estrategias de verificación.

1.2. Líneas de Trabajo de Gestión:

1.2.1. Gestión de Calidad

1.2.1.1. Entrega semanal de SQA

Detalla los entregables por disciplina que son incluidos en la entrega semanal y los entregables semanales que no están incluidos en esta entrega. Para los documentos no entregados se describe la razón de su falta y la fecha que se provee la entrega del mismo. Por último, se incluye un resumen general sobre la calidad de los entregables.

1.2.1.2. Plan de calidad

Este documento contiene las pautas a seguir con el fin de asegurar la calidad del producto y del proceso usado para su elaboración, así como los mecanismos para monitorear el seguimiento de dichas pautas. Para cada actividad se definen y describen los atributos de calidad más relevantes, los métodos de evaluación de la misma y los responsables de esas actividades.

1.2.1.3. Estándar de documentación técnica

Este documento pretende establecer lineamientos básicos a seguir a la hora de generar documentación técnica, ya sean diagramas, modelos, etc.

1.2.1.4. Estándar de implementación

El objetivo de este documento es que todos los implementadores usen las mismas convenciones al momento de codificar, permitiendo mejorar la legibilidad, facilitar el mantenimiento, incluyendo recomendaciones de estilo para la codificación en C#.

1.2.2. Gestión de Proyecto

1.2.2.1. Documento de Riesgos

Contiene una lista de los riesgos identificados del proyecto hasta el momento. Cada riesgo está debidamente descrito, tiene asignado su probabilidad de ocurrencia junto a su impacto y se detallan las estrategias para tratarlo, forma de monitoreo y un plan de contingencia en caso de ocurrencia.

1.2.2.2. Informe de situación de Proyecto

Se detallan la situación del Proyecto para esto se describen el estado, las desviaciones desviaciones y los incidentes del mismo.

Se entrega **pendiente a revisión**.

1.2.2.3. Diagrama de gantt

Se entrega **pendiente a revisión**.

1.2.2.4. Plan de Configuración

Este documento describe las actividades de gestión de configuración de software que deben ser llevadas a cabo durante el proceso de desarrollo del proyecto. Aquí se definen tanto los productos que se pondrán bajo control de configuración como los procedimientos que deben ser seguidos por los integrantes del equipo de trabajo.

Se entrega **pendiente a revisión**.

1.2.2.5. Registro de actividades

Documento que detalla el esfuerzo realizado (en horas de trabajo) en cada una de las actividades realizadas en la semana por cada uno de los integrantes.

Se entrega **pendiente a revisión**.

1.2.3. Comunicación

1.2.3.1. Actas de reuniones con el Cliente (22/08/2016 y 24/08/2016)

Estos documentos contienen los temas abordados en la reuniones de relevamiento de requisitos con el cliente.

1.2.3.2. Acta de reunión quincenal

Estos documentos contienen los temas abordados en la reunión quincenal del grupo

Se entrega **pendiente a revisión**.

2. Entregables de la Semana que no se entregan

No se entregan los siguientes documentos:

Especificación de requerimientos, tiene varias secciones sin completar

Acta de reunión técnico-administrativa del 23 de agosto de 2016, no se realizaron las modificaciones necesarias para que su calidad sea aceptable

3. Entregables pendientes de semanas anteriores

No hay entregables pendientes de semanas anteriores.

4. Informe SQA sobre la calidad de los Entregables

En esta semana la calidad de los entregables es buena. En líneas generales, los estándares de los documentos se están cumpliendo, se han corregido los problemas de formato en la mayoría de los documentos.

Para esta entrega se fijó una fecha anterior de fin de recepción de documentos a la de semanas anteriores para poder realizar una mejor revisión esto trajo buenos resultados ya que se pudo intercambiar ideas más ampliamente con los responsables de los distintos documentos

Todos los documentos fueron exportados a formato PDF para su entrega final con el propósito de evitar problemas en la visualización en distintos ambientes.