

EMSYS

Entrega semanal de SQA

Versión 6.1

Historia de revisiones

Fecha de Entrega	Versión	Semana de Entrega	Autor
18/09/2016	6.1	Semana 6	Bruno Amaral

Contenido

1.Descripción de la entrega realizada	3
1.1 Líneas de Trabajo básicas:	3
1.1.1. Análisis y Diseño	3
1.1.1.1. Documento de Riesgos	3
1.1.1.2. Especificación de Requisitos	3
1.1.1.3. Matriz de Trazabilidad	3
1.1.2. Verificación	3
1.1.2.1. Registro de pruebas del sistema	3
1.1.2.2. Registro de pruebas unitarias e integración	3
1.2. Líneas de Trabajo de Gestión:	3
1.2.1. Gestión de Calidad	3
1.2.1.1. Entrega semanal de SQA	3
1.2.2. Gestión de Proyecto	3
1.2.2.1. Informe de situación de Proyecto	3
1.2.2.2. Registro de actividades	4
1.2.2.3. Diagrama de actividades	4
1.2.2.4. Cronograma de liberaciones	4
1.2.2.5. Plan de integración de la iteración	4
1.2.2.6. WBS fase 2 - Elaboración	4
1.2.2.7. Tabla planificación	4
1.2.2.8. Plan de Configuración	4
1.2.2.9. Documento de Alcance	4
1.2.3. Comunicación	4
1.2.3.1. Actas de reuniones con el Cliente (21/09/2016 y 23/09/2016)	4
1.2.3.2. Acta de reunión quincenal(23/09/2016)	4
1.2.3.3. Acta de reunión técnico-administrativa (20/09/2016)	5
2. Entregables de la semana anterior pendiente de revisión	5
2.1. Informe de situación de Proyecto	5
2.2.Registro de actividades	5
3. Entregables de la semana que no se entregan	5
4. Informe SQA sobre la calidad de los Entregables	5

1. Descripción de la entrega realizada

1.1 Líneas de Trabajo básicas:

1.1.1. Análisis y Diseño

1.1.1.1. Documento de Riesgos

Contiene una lista de los riesgos identificados del proyecto hasta el momento. Cada riesgo está debidamente descrito, tiene asignado su probabilidad de ocurrencia junto a su impacto y se detallan las estrategias para tratarlo, forma de monitoreo y un plan de contingencia en caso de ocurrencia.

1.1.1.2. Especificación de Requisitos

El presente documento tiene como propósito definir y especificar los requisitos de un sistema de gestión de eventos móvil solicitado por la empresa Sonda.

1.1.1.3. Matriz de Trazabilidad

Este documento pretende indicar la relación entre los requisitos y los casos de uso.

1.1.2. Verificación

1.1.2.1. Registro de pruebas del sistema

Este documento pretende documentar el resultado de las pruebas del sistema, así como también indicar quienes son los responsables y los distintos niveles de severidad de los posibles resultados.

1.1.2.2. Registro de pruebas unitarias e integración

Este documento pretende documentar el resultado de las pruebas unitarias e integración, así como también indicar quienes son los responsables y los distintos niveles de severidad de los posibles resultados.

1.2. Líneas de Trabajo de Gestión:

1.2.1. Gestión de Calidad

1.2.1.1. Entrega semanal de SQA

Detalla los entregables por disciplina que son incluidos en la entrega semanal y los entregables semanales que no están incluidos en esta entrega. Para los documentos no entregados se describe la razón de su falta y la fecha que se provee la entrega del mismo. Por último, se incluye un resumen general sobre la calidad de los entregables.

1.2.2. Gestión de Proyecto

1.2.2.1. Informe de situación de Proyecto

Se detalla la situación del Proyecto para esto se describen el estado, las desviaciones y los incidentes del mismo.

1.2.2.2. Registro de actividades

Documento que detalla el esfuerzo realizado (en horas de trabajo) en cada una de las actividades realizadas en la semana por cada uno de los integrantes.

Se entrega **pendiente de revisión**.

1.2.2.3. Diagrama de actividades

El diagrama de actividades muestra el flujo de trabajo a realizar a lo largo de la fase de elaboración para lograr los objetivos de la misma.

1.2.2.4. Cronograma de liberaciones

El presente documento contiene un cronograma tentativo de las liberaciones que se realizarán a lo largo del proyecto.

1.2.2.5. Plan de integración de la iteración

Este plan plantea las fechas y responsables de integrar los distintos componentes del sistema.

1.2.2.6. WBS fase 2 - Elaboración

Este documento es una presentación simple y organizada del trabajo requerido para completar la fase está orientado a los entregables o "productos del trabajo" .

1.2.2.7. Tabla planificación

Este documento pretende dar una visión global de las fechas en las cuales serán implementadas las distintas funcionalidades según los distintos alcances(90,50,10).

1.2.2.8. Plan de Configuración

Este documento describe las actividades de gestión de configuración de software que deben ser llevadas a cabo durante el proceso de desarrollo del proyecto. Aquí se definen tanto los productos que se pondrán bajo control de configuración como los procedimientos que deben ser seguidos por los integrantes del equipo de trabajo.

Se entrega **pendiente de revisión**.

1.2.2.9. Documento de Alcance

La finalidad de este documento es describir el alcance del sistema a construir en términos de Casos de Uso a implementar a lo largo de todo el ciclo del proyecto.

1.2.3. Comunicación

1.2.3.1. Actas de reuniones con el Cliente (21/09/2016 y 23/09/2016)

Este documento contiene los temas abordados en las reuniones con el cliente.

1.2.3.2. Acta de reunión quincenal(23/09/2016)

Este documento contiene los temas abordados en la reunión quincenal del grupo.

1.2.3.3. Acta de reunión técnico-administrativa (20/09/2016)

Este documento contiene los temas abordados en la reunión técnico-administrativa con la directora del proyecto.

2. Entregables de la semana anterior pendiente de revisión

2.1. Informe de situación de Proyecto

La calidad del mismo es satisfactoria **no corresponde entregar nuevamente.**

2.2.Registro de actividades

La calidad del mismo es satisfactoria **no corresponde entregar nuevamente.**

3. Entregables de la semana que no se entregan

No se entregan el el Informe de Conclusiones de la Fase Inicial porque no se terminó a tiempo.

4. Informe SQA sobre la calidad de los Entregables

Se nota un aumento considerable en la cantidad de documentos referidos a la gestión y una disminución en cuanto a los referidos al análisis hecho que hace notar el pasaje de fase, a estas alturas todos respetan el formato lo cual disminuye el tiempo de correcciones pudiéndose hacer foco en el contenido de los entregables, se noto que el contenido a mejorado en cuanto a su calidad, es más preciso, detallado y se maneja un mejor léxico.