



Terceras Jornadas Uruguayas de Gestión y Tecnología de Procesos de Negocios

Trámites en Línea para la Dirección Nacional de Industrias



Cr. Mauricio Reyna – DNI.
Lic. Delmiro Costa – AGESIC.
A/S Ramiro Quintana – Quanam.

16 de setiembre de 2014



Una Empresa de Conocimiento e Innovación

VISIÓN

Constituirse en referente para los agentes económicos del sector industrial, en la aplicación de los instrumentos normativos - reglamentarios de las políticas sectoriales del Ministerio de Industrias, Energía y Minería, capitalizando dicha experiencia y ofreciendo asesoramiento tanto para el diseño de las políticas industriales, como para el ajuste de las medidas ya existentes.



MISIÓN

Administrar los beneficios otorgados y las limitaciones impuestas por las normas, a solicitud expresa del administrado o cuando es preceptiva la supervisión de la autoridad pública; ejerciendo por sí o conjuntamente con otros organismos, los controles que se dispongan a las actividades o productos industriales, para proteger la seguridad y/o salud de consumidores, calidad medioambiental o cualquier otro valor de interés público.

efondos »

» ¿Qué son?



Los eFondos son un mecanismo de **ayuda técnica y financiera** para el desarrollo de soluciones de Gobierno Electrónico

A través de este mecanismo, se **postulan proyectos** innovadores, de impacto ciudadano y de rápido desarrollo e implementación

Una Empresa de Conocimiento e Innovación



+ 500 consultores

+ 520 clientes

10 oficinas en América

Clientes en 26 países de
América y Europa

Consultora en Tecnología de la Información con más de 30 años de conocimiento y experiencia.

Brinda servicios y productos World Class para la incorporación de soluciones informáticas.

A Knowledge Company

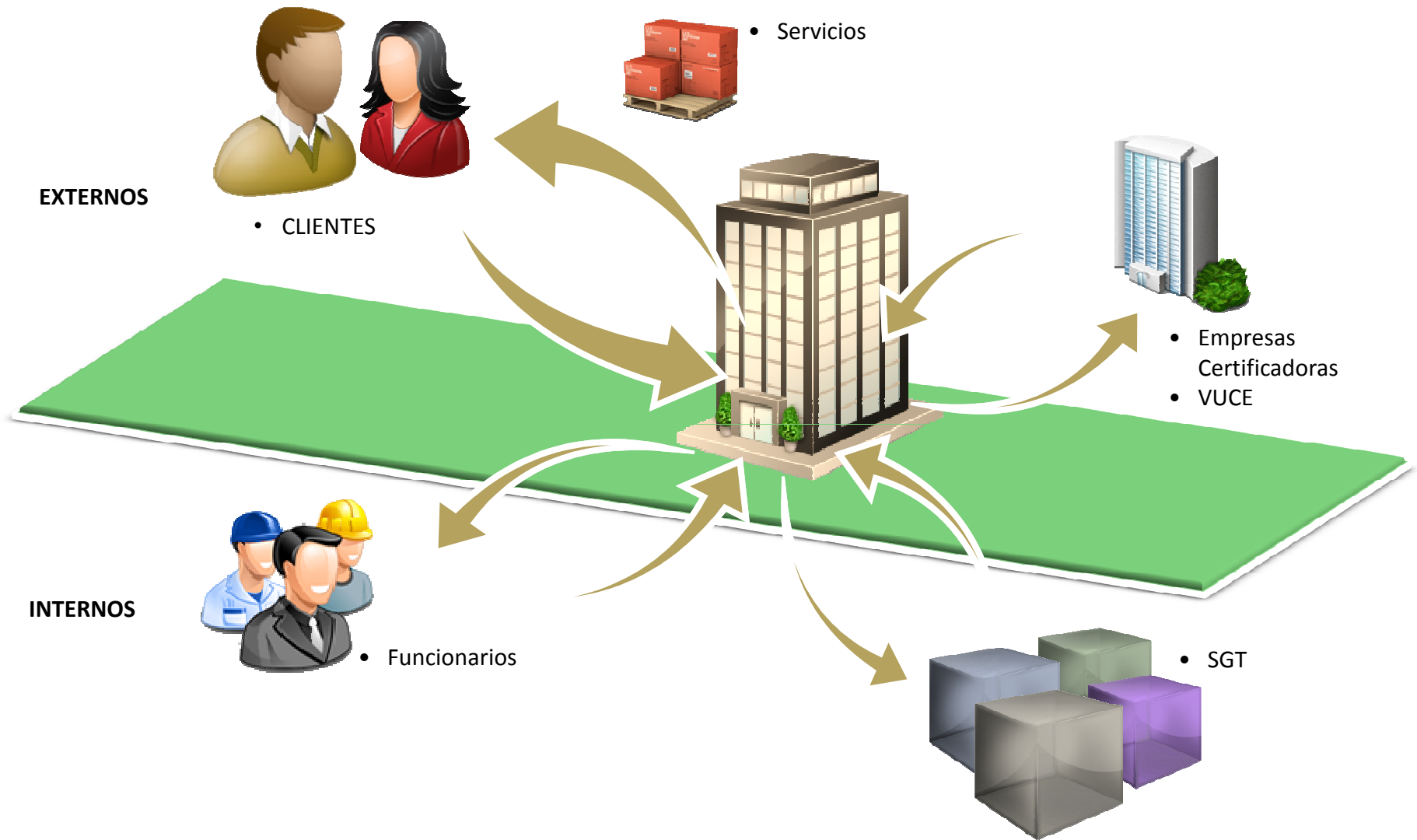


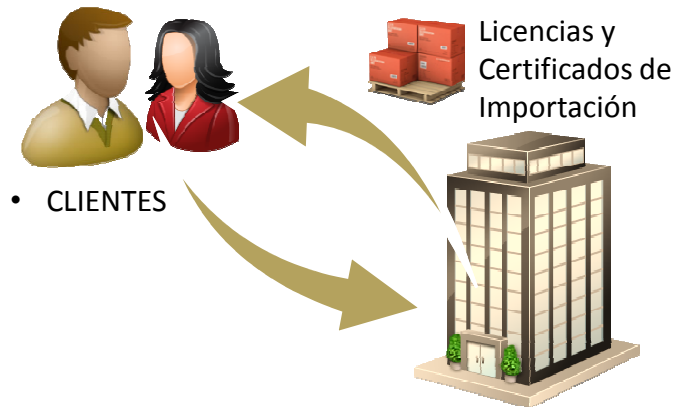
¿ Por Qué ?

Cuales fueron los motivos que llevaron a la Dirección Nacional de Industrias a Implementar los Trámites en Línea.

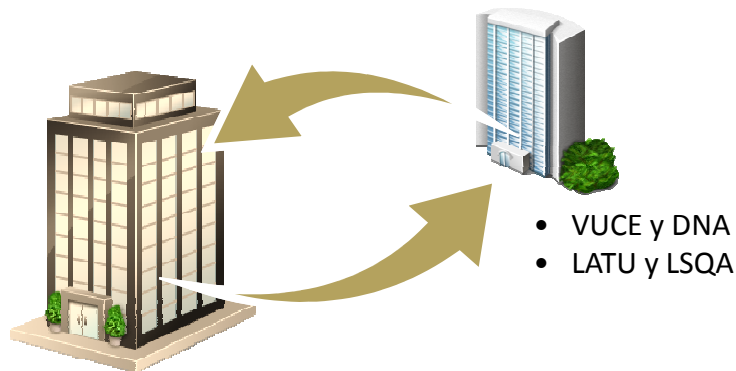
- Brindar a los ciudadanos, empresas importadoras, exportadoras y despachantes de Aduanas la posibilidad de realizar trámites 100% online.
- Continuar con la automatización y estandarización de los trámites en MIEM-DNI, a fin de contar con una gestión orientada a procesos que brinde igualdad de oportunidades.
- Automatización de controles sobre normativas.
- Agilizar los trámites mediante el uso de interfaces basadas en servicios web con los organismos y entidades participantes.

Actores en los Procesos de Negocios





- Comunicación automatizada con los importadores, exportadores y despachantes de Aduanas.
- Inicio de Trámites ante la Dirección Nacional de Industrias 24x7.
- Disminuir los Costos asociados a la propia gestión de los trámites.
- El tiempo es un factor muy importante desde el punto de vista del Cliente.

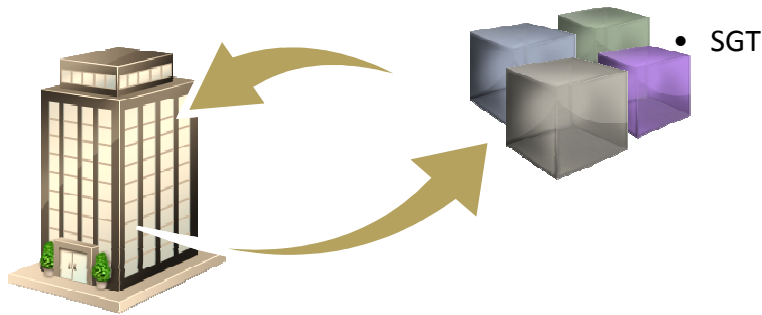


- La integración de nuestros procesos con los de nuestros socios y proveedores redundarán en un mejor producto o servicio ofrecido.
- Contar con una interfaz automatizada y documentada reduce: las tareas administrativas, errores en el procesamiento de la información, tiempos de traslado.
- Mejora de la imagen de la organización.

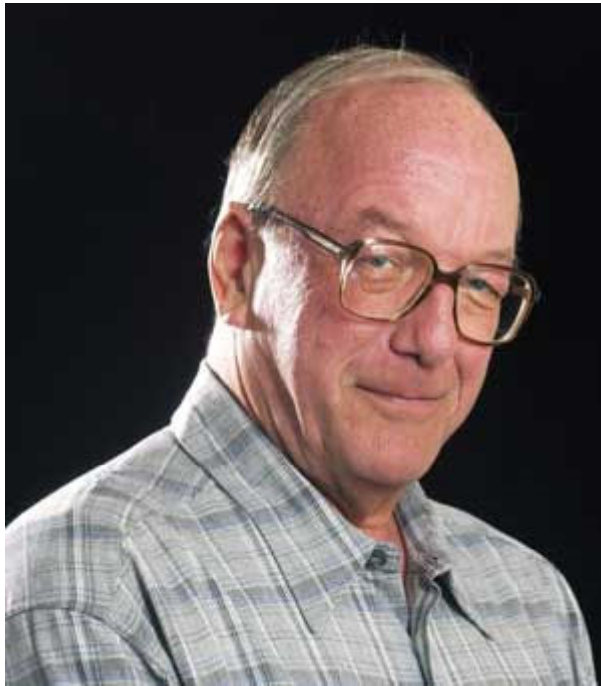


- Funcionarios

- Los procesos documentados garantizarán la correcta ejecución de las tareas.
- Reducir los Costos asociados a la propia gestión de los trámites.
- Nuestros colaboradores valoran saber claramente qué es lo que tienen que hacer, cómo y cuando.
- ¿Es importante la percepción de nuestros colaboradores sobre nuestra organización?



- Mantener la información actualizada y consistente.
- La validación de información contra las aplicaciones correctas aumenta la seguridad en la ejecución del proceso.
- La integración a nivel de sistemas reduce tareas administrativas.
- Integración con el Sistema de Gestión de Trámites de DNI.



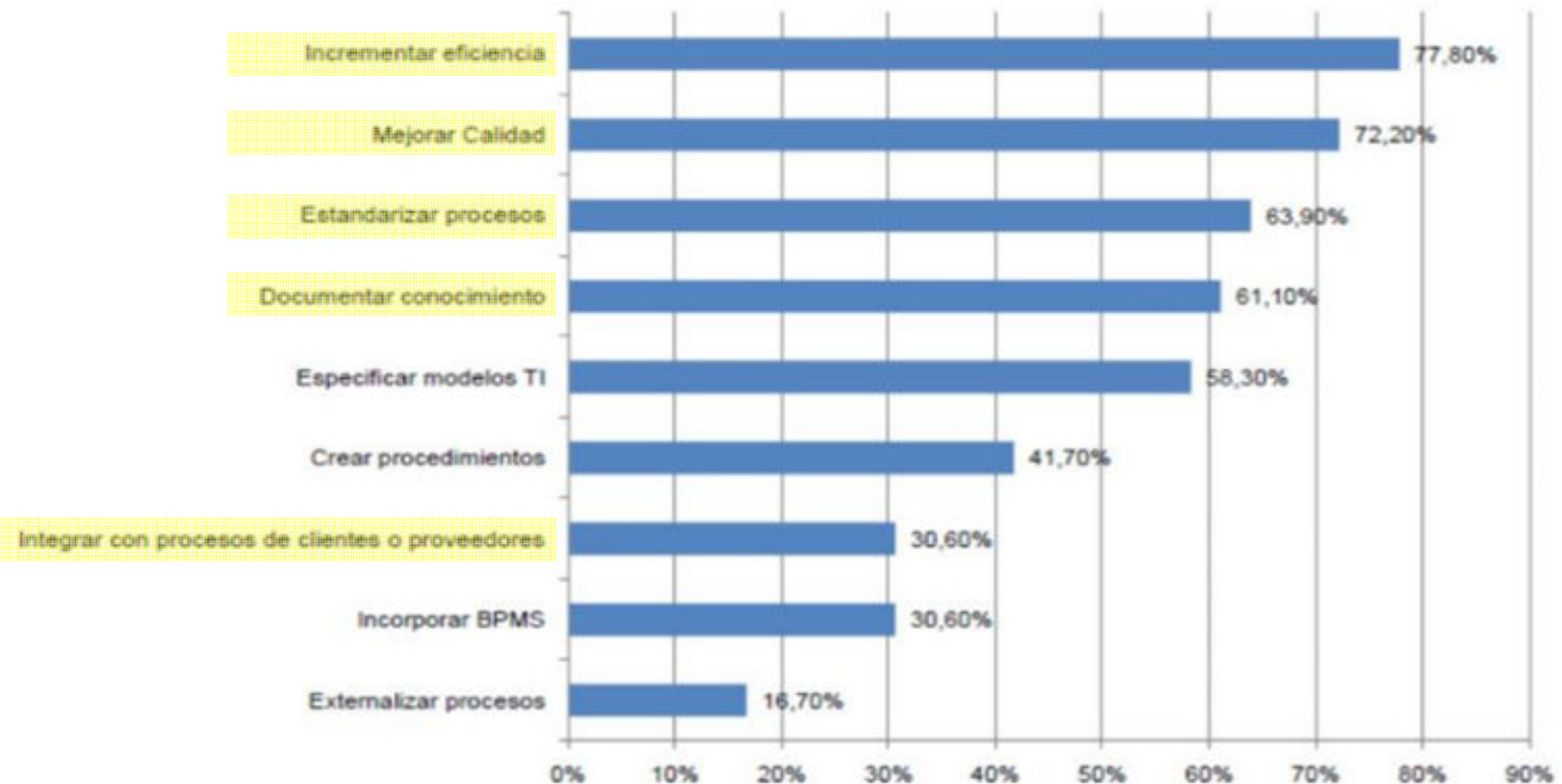
“Si Hewlett Packard supiera, lo que Hewlett Packard sabe, seríamos tres veces más productivos”

Lewis Platt

CEO Hewlett Packard (1992 - 2002)



Objetivo de Negocio en los Proyectos BPM



CETIUC

unidad de investigación y extensión de la Escuela de Ingeniería de la Pontificia Universidad Católica de Chile

¿ *Cómo* ?

Implementación de Procesos de Negocios sobre la Herramienta APIA BPM ya existente en la Dirección Nacional de Industrias.

- Objetivo 95% de trámites digitalizados para 2015.
- Se implementarán a través de:
 - Fondos propios.
 - Plataforma VUCE
 - eFondos

efondos »

» ¿Cómo se seleccionan los proyectos propuestos?

En base a criterios establecidos en las bases : impacto en la ciudadanía, factibilidad, apropiación y sustentabilidad.

Por una comisión tripartita : MEF, OPP, AGESIC







Gestionar el proyecto BPM.

- Relevar la información necesaria, diseñar e implementar en la herramienta APIA los diferentes procesos.
- Desarrollar las diferentes piezas de software necesarias para: la personalización de APIA, e integración con organizaciones externas.
- Diseñar y apoyar la realización del ensayo de la solución.
- Transferir el conocimiento y experiencia al equipo de DNI, mediante el trabajo en conjunto, así como también mediante el dictado de las capacitaciones presenciales.
- Elaborar material e-Learning.

“Es una disciplina que asume que los objetivos de las organizaciones pueden ser alcanzados con más éxito por medio del gerenciamiento de procesos”

*Association of Business Process Management Professionals **ABPMP***

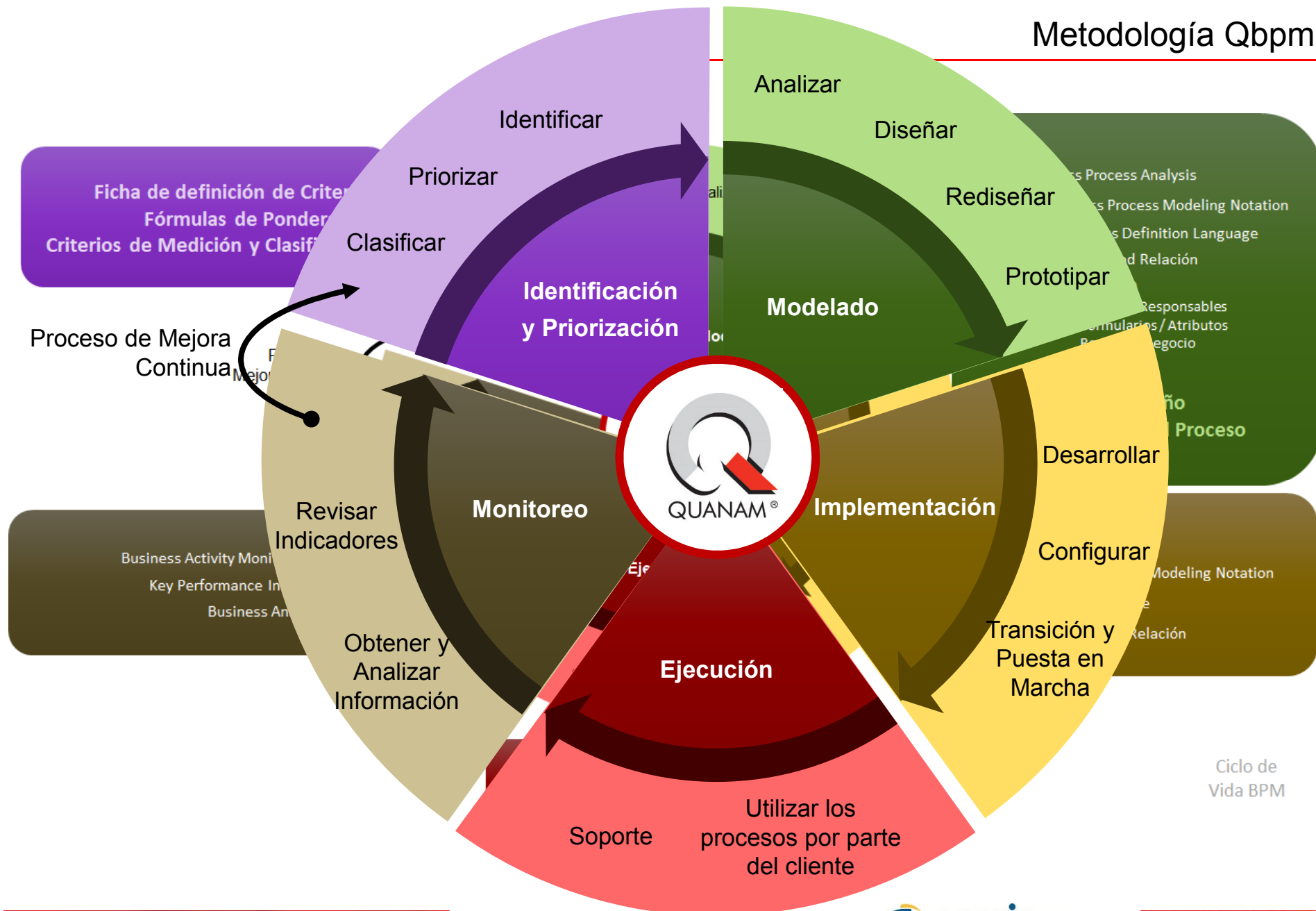
“Un conjunto de uno o más procedimientos o actividades vinculadas que se realizan colectivamente para conseguir un objetivo de negocio o meta política, normalmente en el contexto de una estructura organizacional que define roles funcionales y relaciones.”

*Workflow Management Coalition **WMC***

BPM:

Es una disciplina que permite mediante el uso de técnicas y herramientas tecnológicas, implementar soluciones colaborativas basadas en procesos de negocios, con el objetivo de capitalizar el conocimiento en la organización y obtener una mejora competitiva que se refleje en los productos y servicios ofrecidos.

Metodología Qbpm





DISEÑO
Modelado gráfico
Reglas de negocio y proceso
Simulación y testeo

MEJORA
Paneles de control
Análisis histórico
Performance
Simulación

EJECUCIÓN
Workflow
Usabilidad
Integración
Automatización
Portal/formularios

MONITOREO
Paneles de control en tiempo real
Reportes On-line y Off-line



STATUM es la empresa que desarrolla Apia, un producto de BPMS multiplataforma y escalable, basado en tecnología J2EE, para implementar y gerenciar los procesos de negocios de las organizaciones de forma altamente productiva.

Equipo de Trabajo

Dirección Nacional de Industrias

Mauricio Reyna
Julio Campo
Bruno González

Álvaro Márquez
Bernardo Aguerre
Carlos Valverde
Mariela Mauro
Emiliano García
Ernesto Rodríguez

Gualberto Martínez
Diego Córdoba

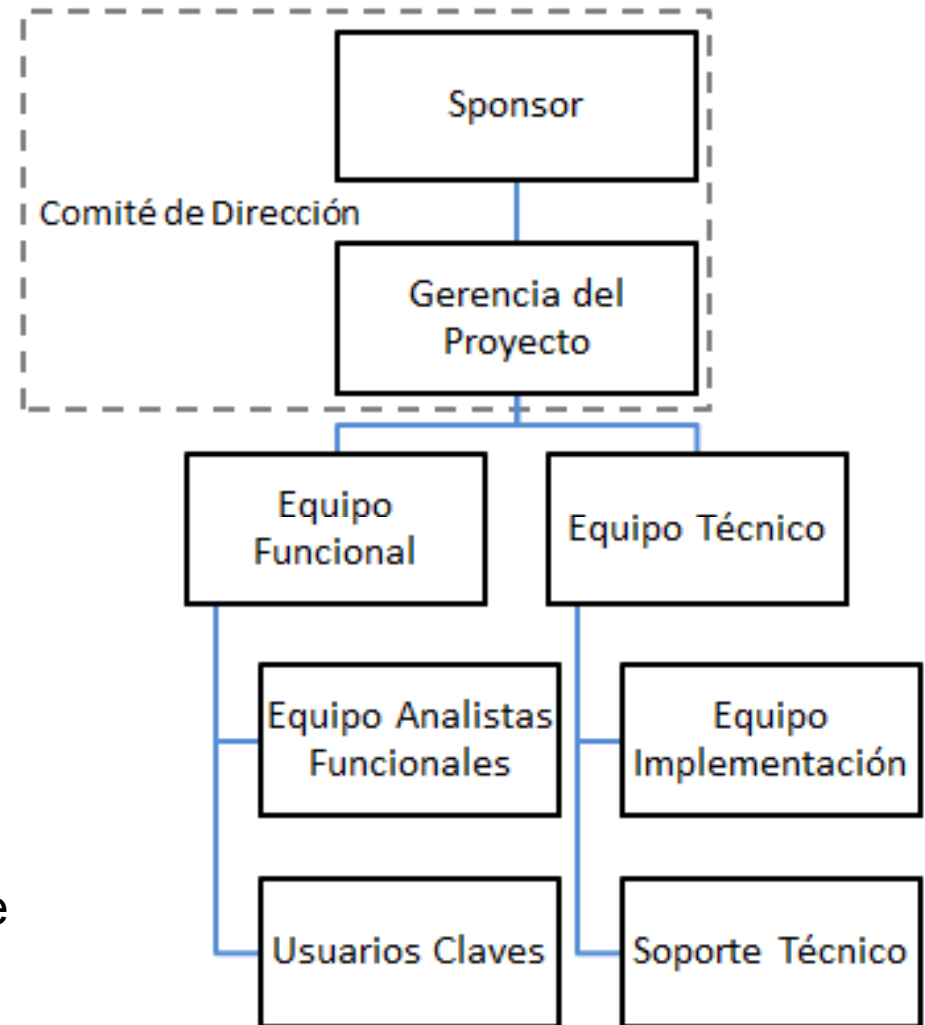
AGESIC

Delmiro Costa

Quanam

Graciela Pérez
Ramiro Quintana
Sebastián López
Edward Lavié
Rafael Sisto

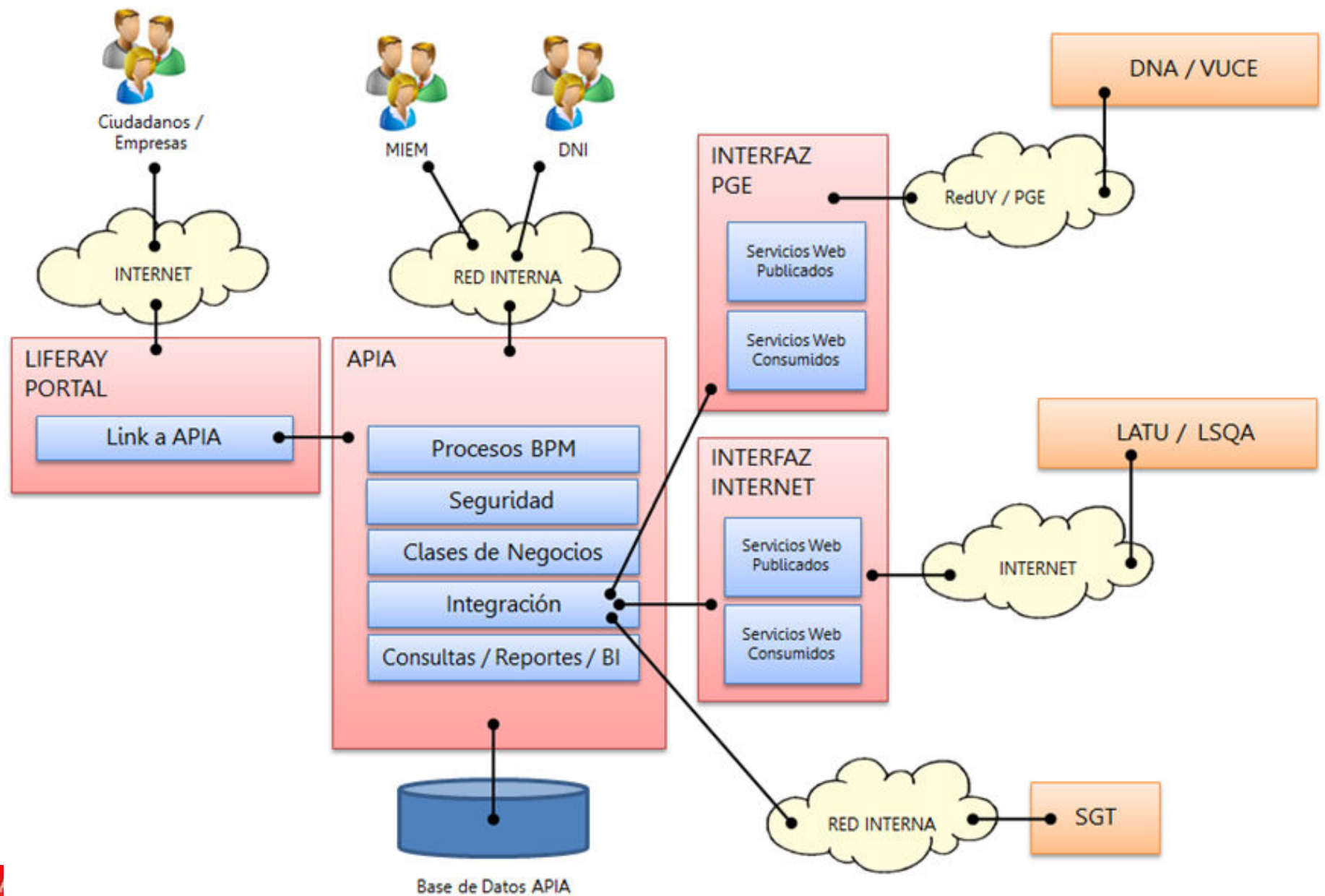
Soporte Técnico de
Quanam



¿Qué?

Arquitectura de la Solución
Procesos Implementados
Beneficios del Proyecto
Lecciones Aprendidas

Arquitectura de la Solución



Alcance de la fase 1

- **6 procesos implementados** **2014**
 - Importación de Bienes Capital
 - Importación de Partes de Bienes Capital
 - Importación de Neumáticos
 - Importación de Juguetes
 - Negativo de Juguetes
 - Importación de Autopartes

- Integración con SGT
- Integración con LATU y LSQA
- Integración con VUCE y DNA sobre PGE.

Procesos de Negocio Implementados

45200
Trámites anuales



Bienes Capital

3300

Neumáticos



6400

Partes de Bienes Capital



10600

Autopartes

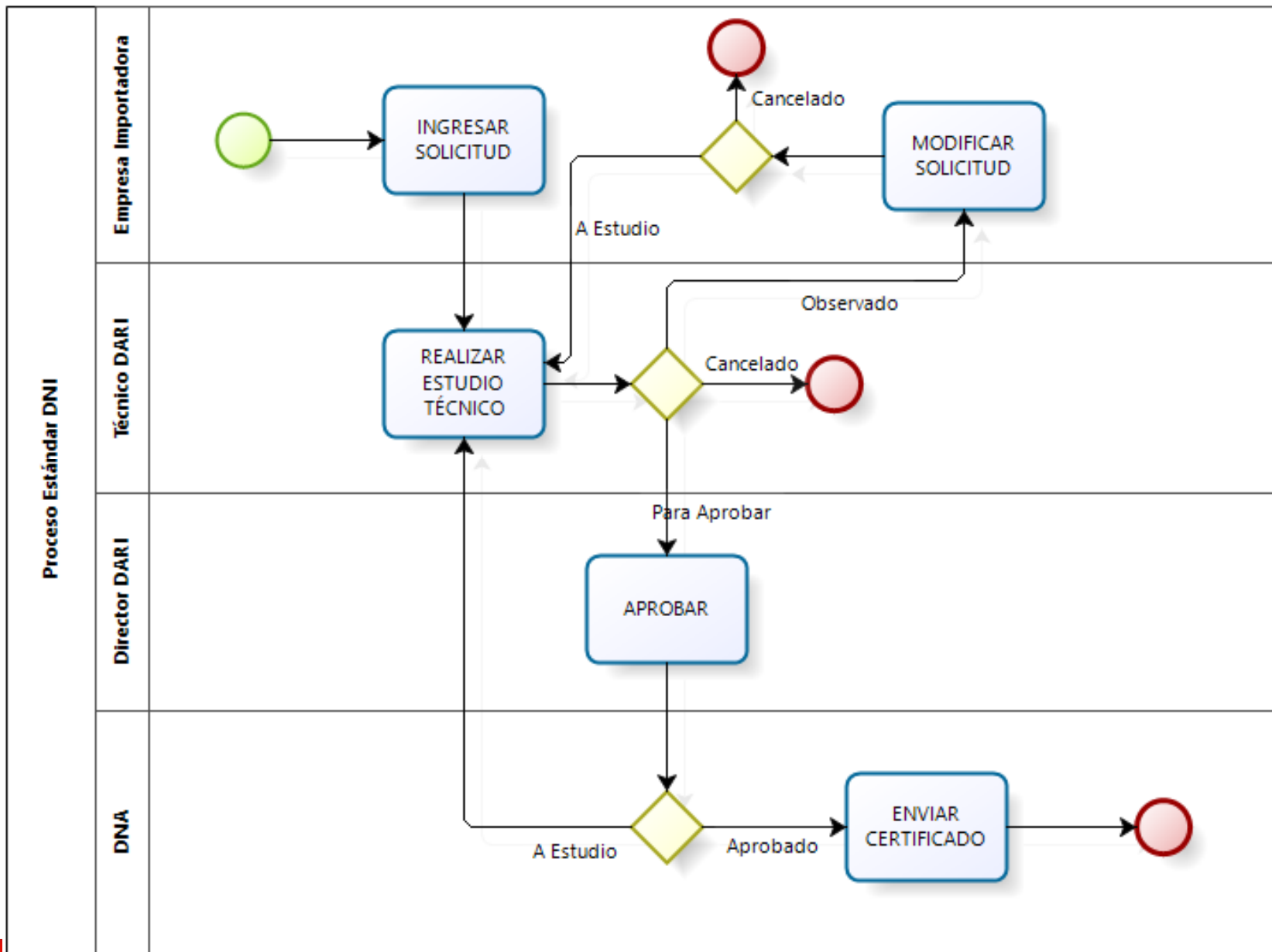


3800

Juguetes



21100



Alcance de la fase 2

- **2 procesos** **2014**
 - Importación de Textiles
 - Importación de Calzados

 - Integración con Defensa del Consumidor
 - Integración con VUCE y DNA sobre PGE
- **Sistema de Gestión de Cuentas.**

- Mejora de la percepción del organismo por parte del cliente. Reducción en los tiempos asociados a cada trámite. Cuenta con el inicio de trámites on-line 24x7.
- Técnicos del organismo enfocados en su tarea, se han reducido las llamadas telefónicas por dudas o consultas para saber en qué está el trámite. Se han sustituido tareas administrativas por interfaces con sistemas internos y externos.
- Se ha automatizado la validación de información y controles asociados a cada tipo de trámites. Envío de documentación a otros organismos y entidades: LATU, LSQA, VUCE y DNA.

- Trabajar con los clientes internos y externos del sistema.
- Contar con la infraestructura necesaria.
- Definición de metas que no excedan la capacidad de trabajo del propio organismo.
- No subestimar los tiempos requeridos para establecer las interfaces con organismos y entidades.

¿ Preguntas ?

Muchas Gracias

