

## **ORDEN DEL DÍA - COMISIÓN IA**

Fecha: 06/09/2023  
Hora: 19:30

Participan:

Director	Ing. Agrim. Jorge Faure Valbi
Orden Docente	Ing. Agrim. Magali Martínez Ing. Agrim. Jorge Franco Ing. Agrim. Miguel Gavirondo
Orden Egresados	Ing. Agrim. Marcelo Zanatta Ing. Agrim. Nelma Benia
Orden Estudiantes	Bach. Martín García

### **1) Lectura y aprobación actas anteriores.**

Aprobado 6/6

### **2) Llamados efectivos.**

Dado que los docentes Ing. Agrim. Martha Siniacoff, Ing. Agrim. Jorge Franco, Ing. Agrim. Luis Calderón, Ing. Agrim. Hebenor Bermúdez ocupan los respectivos cargos desde hace más de 8 años, se debe proceder a la realización de llamados efectivos antes del 01/01/2027.

Se notifica a los mismos para que expresen si desean solicitar el concurso inmediatamente.

En el caso de Jorge Franco anunció su retiro de Facultad en 2024, Martha Siniacoff solicitó no se posponga por situaciones personales actuales.

El Director informa propondrá un cronograma de llamados a los efectos de resolver el tema gradualmente y llegar a la fecha del 01/01/2027 con el tema resuelto.

Aprobado 7/7

### **3) Llamado Grado 2 DTL.**

Considerando que la Dra. Matilde Saravia ocupa un cargo por contrato desde su ingreso al IA, y que reglamentariamente no podrá ser renovado, se propone la realización de un llamado interino de Grado 3, 16 hrs, a los efectos de brindarle la oportunidad de concursar.

Aprobado 7/7

### **4) Designación Perito.**

Se recibe solicitud de designación de perito al amparo del auxiliorio de la pobreza. Se designa al Ing. Agrim. Esteban Striewe.

Desde el orden docente (Ing. Agrim. Magali Martínez) y el orden egresados (Ing. Agrim. Nelma Benia) se plantea analizar y recabar información por posible llegada masiva de solicitudes.

Aprobado 7/7

### **5) Solicitud trabajo en Salto.**

Se recibe solicitud de la Dirección General de Arquitectura de UDELAR para la realización de trabajos de Agrimensura en la ciudad de Salto, en futura sede de Facultad de Veterinaria. Se evalúa como una oportunidad para estudiantes de

participar en tareas de campo propias de la profesión. Se estima un presupuesto de \$197.500.

Aprobado 7/7

**6) Rosario Casanova, MEC.**

Se informa el planteo de Rosario Casanova, respecto de ser autorizada a trabajar en la homologación de títulos del MEC, se da trámite.

Aprobado 7/7

**7) Plan de trabajo en renovaciones.**

El Director informa la necesidad de presentar plan de trabajo para el caso de renovaciones de cargos efectivos, lo cual ha sido solicitado a los docentes en tal situación.

Aprobado 7/7

**8) Congreso Avaluaciones en Paraguay.**

El Director plantea el apoyo económico a los docentes del DTL Ing. Agrim. Florencia Rodríguez y Dr. Ing. Carlos Peruzzo, a los efectos de facilitar su participación.

Aprobado 7/7

**9) Vencimiento Dirección de IA.**

El Director informa que el próximo 7/12 vence su cargo, se informa a los efectos de poner en consideración de los órdenes.

Aprobado 7/7

---