

**Comisión del Instituto de Ingeniería Mecánica y Producción Industrial**  
**Acta N° 73 del 2020 correspondiente a la sesión del 20/03/2020.**

**La sesión se realizó de manera virtual utilizando la herramienta Zoom.**

**Asisten:**

**Orden Docente:** Alejandro Fernández, Ana Urquiola, Gabriel Pena

**Orden Estudiantil:** Claudio Tubio

**Orden Egresados:** Gustavo Zabalza

**1 Asuntos Previos**

- 1.1** Se pospone la aprobación del acta de la sesión del 6 de marzo de 2020 debido a que el ítem referido a compra de revistas estaba incorrecto. Se subirá nueva versión.

**2 Informe del Director**

La comisión toma conocimiento sin objeciones de todos los puntos del Informe de Director

**3 Temas Docentes**

- 3.1** Se aplaza la aprobación del curso de Educación Permanente dictado por Lorena Silveira Taller 5Ss. Se solicita más información sobre el curso a la Profesora Lorena Silveira.

**4 Temas Institucionales**

- 4.1** Se analizó la respuesta ante la situación de cuarentena.

Funcionamiento de cursos: Se comentó como reaccionaron los cursos, principalmente de DTA y DDM. Se informó que en la semana se convocó al grupo de enseñanza para hacer un relevamiento general de cómo han reaccionado los diferentes cursos, se extenderá el pedido a docentes del DPI ante la falta de información al momento de la sesión. Para futuro, se seguirá pidiendo el esfuerzo de los docentes para mantener lo mejor posible el funcionamiento de cursos teniendo en cuenta lo prolongado de la medida de suspensión de clases y ante la incertidumbre de la posibilidad de que se prolongue. Se intentará realizar un webinar, Lunes 23 de marzo si fuera posible con un instructivo para utilizar herramientas de enseñanza a distancia. Se propuso generar una red de apoyo entre docentes, para colaborar en la utilización de herramientas.

Funcionamiento de proyectos: Se intentará continuar con la actividad de proyectos lo más posible, por la naturaleza de muchos proyectos es posible darle continuidad aprovechando las herramientas de conexión a distancia.

Funcionamiento de funcionarios no docentes: Se informó de lo actuado. Se

exoneró de asistir a la Bibliotecóloga. Las secretarias hacen guardias mínimas, en horarios diferentes y en la medida de que no necesiten transporte público para ir.

Seminarios IIMPI: Se valoró que en cuanto a la actividad Seminarios IIMPI sería bueno darle continuidad a pesar de las medidas de confinamiento. Se tendrá en cuenta si los docentes convocados para presentar tienen complicaciones de cualquier tipo debido a la situación. El seminario #1 en pospone. Se comienza a organizar el seminario #2.

Dificultades personales: Se comentó tener especial cuidado al exigir ciertos esfuerzos de trabajo, contemplando dificultades personales que pueden tener algunos docentes y funcionarios por la presente situación.

**4.2** Se informó del estado de situación de entrega de informes. Se espera contar con los informes de todos los jefes antes del 30 de marzo. Se define dedicar tres sesiones de comisión para tratar las renovaciones de interinos. Siendo un total de 46 se agruparan en deptos. y secciones de forma de repartir lo más parejo posible entre las tres sesiones. La propuesta inicial es realizar una en cada semana de abril luego de la semana santa.

---

Ing. Gustavo Zalbalza  
Orden Egresado

---

Prof. Federico Favre  
Director del IIMPI