

**ACTA DE LA  
COMISIÓN DE INSTITUTO  
MIÉRCOLES 8 DE FEBRERO DE 2023 (1/23)**

**Miembros presentes:** Paola Bermolen, Gustavo Rama, Mauricio Guillermo, Nancy Guelman y Marcos Perrachón – Matilde Martínez, María Fariello (ingresan posteriormente)

**Asiste:** Mauro Fernandes

**1) Asunto: Resoluciones del 19/12/2022**

Se aprueba el acta de resoluciones de 19/12/2022 (5 en 5)

**Asuntos pendientes:**

**2) S/Exp. Informe de Matemática Inicial.**

Se mantiene en el orden del día.(5 en 5)

**3) S/Exp. Asunto: Carpeta de enseñanza – Informe Comisión de Enseñanza**

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

**Tomar conocimiento de lo actuado por la Directora**

**4 )Exp. 060140-000170-22 - Asunto: Prórroga cierre llamado 133/22 hasta 6/02/2023**

*Por la presente solicitamos prorrogar el período de inscripción del llamado 133/22 (exp. 060140-000137-22) hasta el 6/02/2022. Motiva dicha solicitud, que los aspirantes puedan acceder a solicitar comprobantes en las oficinas correspondientes.*

Se aprueba lo actuado. (5 en 5)

**5) Exp. A060140-000006-23 - Extensión horaria 20-30hs – del 01/03/2023 al 17/11/2023 – Matías Valdés – Fondos CAP**

*Visto la solicitud y el formulario presentado, se sugiere otorgar una extensión horaria de 20 a 30 horas semanales del 1/03/2023 al 17/11/2023 al docente Matías Valdés en su cargo de Asistente (Gr.2, 20 horas sem) que ocupa en el IMERL. Dicha extensión se financia con cargo a fondos de la Comisión Académica de Posgrado (CAP) correspondiente da Fondos*

*de Apoyo Institucional a Carreras de Posgrado 2022 – Exp. 004090-000014-22, traspaso SIIF Nro. 824.*

Se aprueba lo actuado. (5 en 5)

**6) Exp. 060140-000005-23 - Renuncia Elena Gómez con fecha 28/02/2023**

*Visto la nota y el formulario presentado, se acepta la renuncia con fecha 28/02/2023 presentada por la docente Elena Gomes a su cargo interino de Ayudante (Gr1, 20 horas semanales) que ocupa en el IMERL para tomar una beca de la CAP. Se agradece los servicios prestados y le deseamos el mayor de los éxitos.*

Se aprueba lo actuado. (5 en 5)

**7) Exp. 060140-000009-23 - Renuncia Brian Britos con fecha 28/02/2023**

Visto la nota y el formulario presentado, se acepta la renuncia con fecha 28/02/2023 presentada por el docente Brian Britos a su cargo interino de Ayudante (Gr1, 20 horas semanales) que ocupa en el IMERL . Se agradece los servicios prestados y le deseamos el mayor de los éxitos. (5 en 5)

**8) Exp. 061610-000006-23 Renovación de contratos de Américo Gaudio hasta 31/07/2023 con fondos de proyecto APACAD de la CSE.**

Visto la nota presentada, se sugiere aprobar la prórroga del contrato del Sr. Américo Gaudio en su cargo de Asistente (Gr.2, 24hs semanales) que ocupa en el IMERL desde el vencimiento del mismo hasta el 31.07.2023. Dicha prórroga se financia con fondos del Proyecto CSE-APACAD (Apoyo Académico- Disciplinar a cursos de primer año de las carreras universitarias– llamado 2022) (5 en 5)

**9) Exp. 061610-000001-23 - Renovación de contrato Marcelo Camirotte hasta 31/07/2023 con fondos de proyecto APACAD de la CSE.**

Visto la nota presentada, se sugiere aprobar la prórroga del contrato del Sr. Marcelo Camirotte en su cargo de Asistente (Gr.2, 24hs semanales) que ocupa en el IMERL desde el vencimiento del mismo hasta el 31.07.2023. Dicha prórroga se financia con fondos del Proyecto CSE-APACAD

(Apoyo Académico- Disciplinar a cursos de primer año de las carreras universitarias– llamado 2022) (5 en 5)

**10) Exp. 060140-000003-23 - Asunto: Traslado de sede de DT – Gustavo Guerberoﬀ del 05/02/2023 al 27/02/2023 –Universidad de Santiago de Compostela**

Visto la solicitud se sugiere aprobar el traslado de sede del Régimen de Dedicación Total del 05/02/2023 al 27/02/2023 la Facultad de Matemáticas de la Universidad de Santiago de Compostela y el Centro de Investigación e Tecnoloxía Matemática de Galicia- CITMAga , del docente Gustavo Guerberoﬀ en su cargo de Profesor Agregado (Gr4, 40 DT) a efectos de realizar una estadía de investigación. (5 en 5)

**11) Exp. 060140-000004-23 - Asunto: Designación de 7 Ayudantes.**

Se sugiere designar a siete postulantes de la lista vigente del llamado 83/22 para cargos de Ayudante (Gr.1, 20 horas sem) a partir de la toma de posesión y con cargo a rubro presupuestales. (5 en 5)

**11.1) Exp. 060140-000010-23 – Asunto: Designación de un ayudante de la lista 83/2022**

Visto las renunciaciones presentadas, se sugiere designar al siguiente postulante de la lista vigente del llamado 83/22 para un cargo de Ayudante (Gr.1, 20 horas sem) a partir de la toma de posesión y con cargo a rubro presupuestales. (5 en 5)

**Asuntos ingresados:**

**12) Exp. 0611110-000190-22 – Asunto: Delegado estudiantil Mauro Fernandes**

Se toma conocimiento de la Resolución N.º 131 del Consejo de Facultad de fecha 6/012/2022 designando al Bach. Mauro Fernandes como delegado del orden estudiantil en la Comisión del IMERL. (5 en 5)

**13) Exp. 061610-001231-22 – Marcelo Lanzilotta Vto. 23/05/23 cargo efectivo de Prof. Titular (Gr.5 35hs sem.)**

Visto los informes, el plan presentado, la evaluación realizada por el Prof. Enrique Cabaña y con el aval de la Comisión de Asuntos Académicos, se sugiere reelegir al Prof. Marcelo Lanzilotta por

el máximo período reglamentario en su cargo de Profesor Titular (Gr. 5, 35 horas semanales) que ocupa en el IMERL. (5 en 5)

**14) Exp. 061610-001110-22 – Asunto: Vto. 09/04/2023 DT – Eduardo Canale – Informe de Pablo Monzón**

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

**15) Exp. 060140-000007-23 - Licencia sin sueldo 7/3/2023 al 30/06/2023 – Pablo Lessa**

Visto la solicitud presentada por el docente Pablo Lessa, se sugiere otorgar licencia extraordinaria sin goce de sueldo del 7/03/2023 al 30/06/2023 en su cargo de Prof. Adjunto (Gr.3, 30 horas sem) que ocupa en el IMERL por motivos personales. (5 en 5)

**16) Exp. 060140-000008-23 - Interrupción de DT del 7/03/2023 al 30/06/2023 – Pablo Lessa**

Visto la solicitud presentada por el docente Pablo Lessa, se sugiere aprobar la interrupción de su Régimen de Dedicación Total del 7/03/2023 al 30/06/2023 en su cargo de Prof. Adjunto (Gr.3, 30 horas sem) que ocupa en el IMERL por motivos personales. (5 en 5)

Ingresa a sala Matilde Martínez (queda Mauricio Guillermo como suplente)

**17) S/Exp. Asunto: Distribución de tareas primer semestre 2023**

Se aprueba la distribución de tareas, quedando pendiente el llamado a extensiones horarias para cubrir algunas actividades. (4 en 5) Abstención G. Rama

**18) Exp. Asunto: Llamado a concurso grado 2: comisión asesora y coordinación con el llamado del CMAT.**

Se resuelve sugerir a la CAA la coordinación con el CMAT para que haya algún integrante común en las comisiones asesoras. (5 en 5)

Ingresa María Inés Fariello – (Nancy Guelman queda como suplente)

**19) S/Exp. Asunto: Informe de la Comisión de Informática**

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

**20)S/Exp. Asunto: Integración de comisiones.**

Se mantiene en el orden del día.(5 en 5)

Dra. Paola Bermolen

Directora

-----

Delegado estudiantil