

**Comisión del Instituto de Física**  
**Sesión del día 25/04/2019**

**Presencias.** Director Daniel Ariosa; Docentes: Ricardo Marotti, Agustín Laguarda,; Egresado: Enrique Rubini.

**Asuntos resueltos.**

**Acta.**

1. Se aprueba el **acta 3 y 4/2019** correspondiente a la sesiones del 28/03/2019 y 05/04/2019. (4/4).

**2. Asuntos resueltos por el Director.**

**Licencias extraordinarias con sueldo.**

2.1. Horacio Failache, del 08 al 12 de abril de 2019, asistir a la European Conference on Atoms and Molecular Physics en Florencia, Italia.

2.2. Carla Yelpe, 23 de abril al 24 de mayo de 2019, realizar una estadía en el LNLs en Campinas San Pablo, Brasil.

2.3. Raúl Donangelo, del 27 al 31 de mayo de 2019, participar del simposio INCT-FNA 2018, en Niteroi, Rio de Janeiro, Brasil.

2.4. Sofía Favre, del 17 al 24 de mayo de 2019, realizar medidas en el LNLs, Campinas, Brasil.

Se toma conocimiento. (4/4).

3. Se toma conocimiento de la solicitud de traslado de sede del RDT de Enrique Dalchiele. (4/4)

**4. Solicitud de EH,**

4.1. Se toma conocimiento del aval del Director a la solicitud de Gonzalo Abal de conceder extensión horaria de 20 a 30 horas a Inti Piccioli (gr.1) del 20/04/2019 al 19/04/2020 con fondos del Proyecto CSIC Grupos, Laboratorio de Energía Solar. (4/4)

4.2. Se toma conocimiento del aval del Director a la solicitud de Lorenzo Lenci de conceder extensión horaria de 35 a 40 horas a Clara Raimondi Novo (gr.2) del 01/06/2019 al 31/01/2020 con fondos de la Comisión Sectorial de Enseñanza.(4/4)

4.3. Se toma conocimiento del aval del Director a la solicitud de Sofía Favre de conceder extensión horaria de 20 a 32 horas a Marcos Mazini (gr.1 del

## Acta 5/2019

IFFI) del 01/04/2019 al 30/10/2019 con fondos del Proyecto FCE\_1\_2017\_1\_136126.(4/4)

4.4. Se toma conocimiento del aval del Director a la solicitud de Gonzalo Abal de conceder extensión horaria de 25 a 40 horas a Liber Dovat (gr.2 del IFFI) del 24/04/2019 al 23/04/2020 con fondos del Proyecto CSIC Grupos, Laboratorio de Energía Solar.(4/4)

### 5. Vencimiento del RDT,

5.1. Se solicita informe a Alejandro Romanelli, sobre actividades realizadas por Marcela Peláez.(4/4).

5.2. Se solicita informe a Horacio Failache. sobre actividades realizadas por Italo Bove(4/4).

### 6. Vencimiento de Reección en Efectividad,

6.1. Se solicita informe a Alejandro Romanelli, sobre actividades realizadas por Marcela Peláez.(4/4).

6.2. Se solicita informe a Daniel Ariosa, sobre actividades realizadas por Santiago Villalba.(4/4).

7. Se aprueba solicitud de traslado de sede de RDT, de Javier Pereyra.(4/4).

### 8. Llamados Grados 2 y 3.

Grado 3, se posterga hasta la próxima sesión.(4/4).

Grado 2 interino, se resuelve estudiar las bases para realizar el llamado a la brevedad.(4/4).

Grado 2 efectivo, se discutirán criterios de este tipo de llamados.(4/4).

9. **Advice Consultores**, se toma conocimiento de lo informado por el Director. (4/4).

Acta aprobada el 30 / 05 / 2019 por 5 en 5 .



Agustín Laguarda  
**Secretaria**



Daniel Ariosa  
**Presidente**