

**Acta 25 de la comisión del instituto – Instituto de física, Facultad de Ingeniería.**

**Reunión 18 de noviembre de 2021.**

**Asistentes:**

Director: Nicolás Wschebor.

Docentes: Daniel Gau, Ricardo Marotti y Alejandro Romanelli.

Estudiante: Rocío Cabral.

Invitados para tratar el punto 2: Ana María Martínez y Juan Queijo.

**A) Acta.**

1. Se aprueba con las modificaciones señaladas en sala el acta correspondiente a la reunión del 4 de noviembre. (5/5)

**B) Asuntos resueltos por el director.**

Sin asuntos.

**C) Asuntos con proyecto de resolución.**

Sin asuntos.

**D) Otros asuntos.**

**2. Iniciativa para elaborar la historia de la física en Uruguay.**

Se recibió a los historiadores Ana María Martínez y Juan Queijo, quienes informaron sobre los antecedentes de estudios de la historia de la física en Uruguay y temas afines. La comisión instituto manifiesta su interés y se mantiene el punto en el ODD a la espera de una propuesta concreta. (5/5)

**3. Renuncias:**

A) Sofía Favre presenta renuncia como referente del IFFI a Ingeniería de Muestra.

Se acepta la renuncia y se agradecen los servicios prestados. Se encomienda al director buscar un sustituto como referente del IFFI en IdM. (5/5)

B) Sofía Favre presenta renuncia como delegada del IFFI a la comisión de género en STEM de la Fing.

Se acepta la renuncia y se agradecen los servicios prestados. (5/5)

**4. Prórroga de Licencia extraordinaria sin goce de sueldo a Lucía Amy.**

La Comisión Instituto sugiere al Consejo prolongar la licencia de Lucía Amy entre las fechas 1/1/22 y 28/2/22, recordando que luego de dicha fecha la docente retomará sus actividades normales en el instituto ya que dejará de recibir el apoyo de la beca CAP. (5/5)

**5. Sabáticos**

Se resuelve postergar el punto, encomendando al director dialogar con los interesados y la comisión de enseñanza para encontrar una solución viable para que todos puedan tomar su sabático. (5/5)

## 6. Vencimientos

A) Informe de Raúl Donangelo sobre la renovación del cargo de profesor adjunto de Alessandro Codello.

La comisión hace suyo el informe presentado y sugiere al Consejo la renovación del cargo durante el máximo período reglamentario. (5/5)

B) 31/12/21 Vencimiento del contrato como docente libre de Gonzalo Aval.

Se sugiere al consejo renovar el contrato por el máximo período reglamentario correspondiente. (5/5)

C) 08/03/22 Beca para la formación de recursos humanos de Nicolás Molina, se solicita renovación por un período de seis meses. La solicitud se financia con fondos del Proyecto "Estudio y Caracterización de las Propiedades de Transporte y Acumulación de Carga en Celdas Solares Fotovoltaicas".

Se sugiere renovar la contratación del becario con fondos del proyecto, por seis meses en su cargo de becario (equivalente a un grado 1, 20hs) desde el 9 de marzo de 2022. (5/5)

## 7. Extensiones horarias

A) Otorgar extensión horaria de 20 a 40 hs. semanales, por el plazo de un mes desde la toma de posesión, a Sofía Valli en su cargo docente del IFFI, gr. 1, 20 hs. semanales. La EH se financiará con fondos del proyecto CSE Cursos Propedéuticos

Se sugiere acceder a la extensión horaria solicitada. (5/5)

B) Otorgar extensión horaria de 20 a 40 hs. semanales, desde la toma de posesión hasta el 31/12/21, a Telmo Canabarro en su cargo docente del IFFI, gr. 1, 20 hs. semanales. La EH se financiará con fondos del proyecto CSE Cursos Propedéuticos.

Se sugiere acceder a la extensión horaria solicitada. (5/5)

C) 31/12/21 Extensión horaria 25-40 horas Liber Dovat.

Se sugiere renovar la extensión horaria con fondos del proyecto CSIC Grupos del Laboratorio de Energía Solar. (5/5)

D) 31/12/21 Extensión horaria 30-40 horas Diego Malli.

Se sugiere renovar la extensión horaria a cargo de fondos del instituto. (5/5)

E) 31/12/21 Extensión horaria 30-40 horas Gabriela Cabrera.

Se sugiere renovar la extensión horaria a cargo de fondos del instituto. (5/5)

F) 31/12/21 Extensión horaria 24-30 horas de Matías Fernández Lakatos

Se resuelve postergar el punto por la falta de documentación. (5/5)

## 8. Donación de componentes ópticos (Thorlabs).

Se retira de la sala Ricardo Marotti.

Se sugiere que el Consejo acepte la donación de las componentes por ser de interés del Instituto para el desarrollo normal de sus tareas de investigación. (4/4)

Vuelve a ingresar a la sala Ricardo Marotti.

9. Licencia Especial sin goce de sueldo para Gastón Ayubi

Se resuelve postergar el punto. (5/5)

10. Informe sobre final de obra de baños y cocina.

Se resuelve postergar el punto. (5/5)

**E) Asuntos propuestos por los miembros de la Comisión**

Sin asuntos.

Acta aprobada el 02 / 12 / 2021 por 6 en 6 .

  
Rocío Cabral  
Secretaria

  
Nicolás Wschebor  
Presidente