

Llamada Zoom desde equipo VC Aulario

Aver EVC 310

Fecha de emisión : 24 de Julio de 2022

Referencia / Versión : 13 / 0.3

Clasificación :

Número de páginas : 5 (con 2 páginas de encabezado)

Destinatario(s) : Usuarios Aulario FIng

Página intencional en blanco

Introducción

El presente instructivo describe los pasos que se deben realizar para establecer una conexión a una reunión Zoom desde el equipo de Videoconferencia marca AVER, modelo EVC 310, con que esta equipado el Aulario Polifuncional “José Luis Massera” (Aulario Fing). El equipo de videoconferencia (VC) se encuentra instalado en un mueble móvil que puede trasladarse a distintos salones del Aulario. El traslado y conexiones previas del equipo móvil debe realizarlas funcionarios del aulario los cuales cuentan con la capacitación requerida.

Es importante realizar una prueba de uso con cierta antelación al día de la reserva, a los efectos de familiarizarse con el equipo y la mecánica para realizar la llamada Zoom desde la sala de videoconferencia. Esto permitirá reducir el riesgo de que ocurran demoras o inconvenientes el día de la llamada. El personal del Servicio de Apoyo Docente de Facultad y los funcionarios del aulario cuenta con la capacitación para brindar asistencia.

Invitación Zoom

IMPORTANTE

Al agendar la reunión Zoom previamente, se debe de enviar la invitación completa que se comparte, debido a que precisamos el dato que figura en la sección final y menciona la conexión mediante H.323

Al hacer clic en “Copiar invitación” de la reunión creada en la pagina de Zoom.us, nos despliega los datos como la figura Figura 1 y sobre el final figura el “ID de reunión” y “Código de acceso”

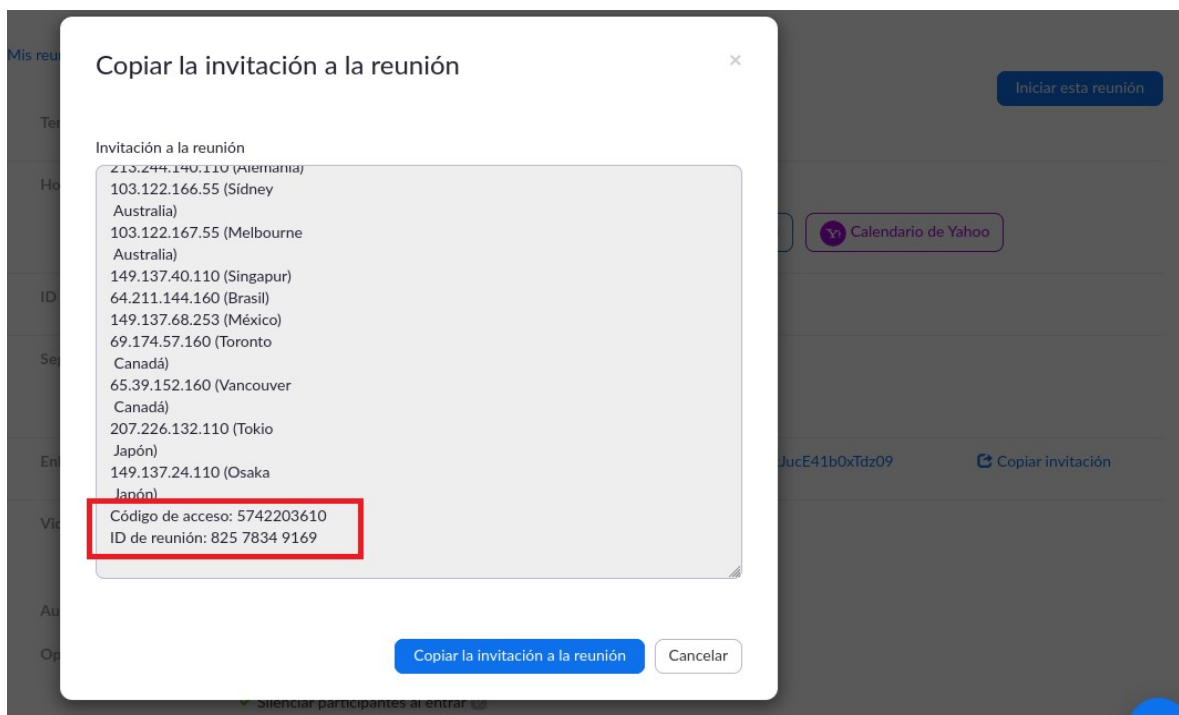


Figura 1: Identificación y código acceso H.323

Conectando a la reunión Zoom

1. Presionar botón "Call" verde del control remoto apuntando a la cámara

En la sección "Call to" (Figura 2) se debe ingresar:

1. **(ID de reunion)#(Codigo de acceso)**
2. a continuación seleccionar en "Call Type" la opción que figura Zoom y "Call Quality" por defecto
3. y luego presionar "Call".

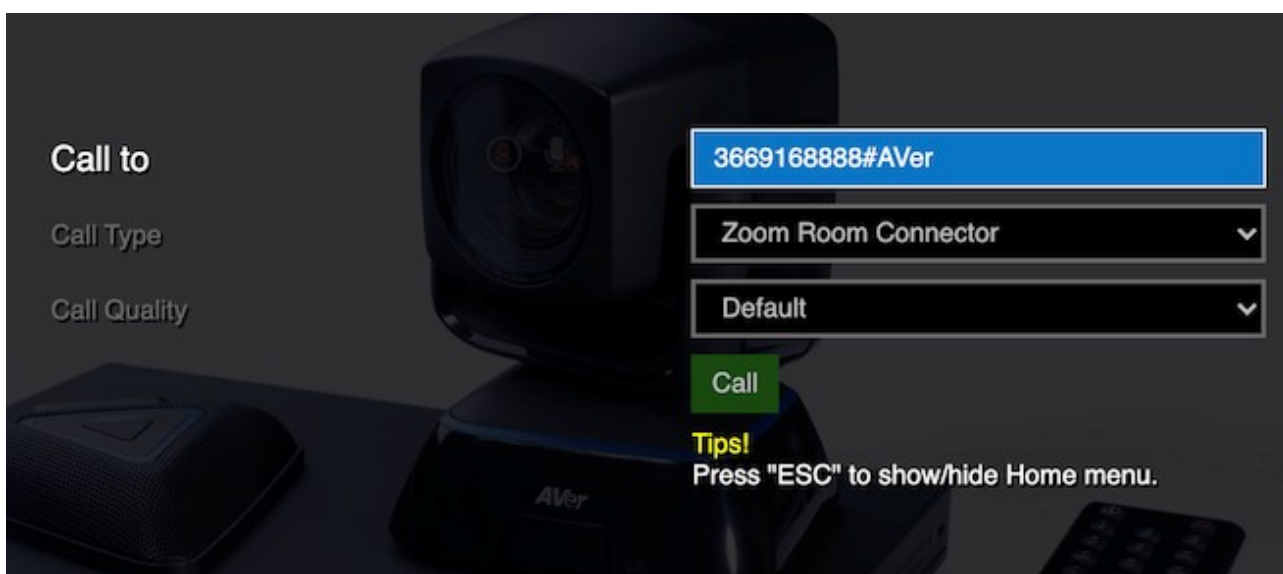


Figura 2: Realizando llamada a reunión Zoom

2. Presionando los botones de flechas en el centro del control remoto podemos mover hacia donde apunta la cámara
3. Presionando el botón "Layout" del control remoto, nos permite en caso de querer cambiar el formato de vista de las cámaras conectadas

Recordar de apuntar el control remoto del equipo de VC a la cámara arriba del TV en todo momento.

Compartir pantalla para diapositiva

- Conectar cable HDMI o VGA detrás del mueble móvil y conectar laptop / PC salón
- Presionando botón "Presentation" del control remoto apuntando a la cámara
- Se despliega menú en pantalla para seleccionar la entrada de video externa a compartir: HDMI o VGA
- Presionando botón "Layout" del control remoto apuntando a la cámara cambio formato de vista

Referencias

[1] <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201363273-Using-the-Conference-Room-Connector>

[2] <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/202405539-H-323-SIP-Room-Connector-Dial-Strings>