

Acta 8 de la comisión del instituto – Instituto de física, Facultad de Ingeniería.

Reunión 2 de junio de 2022.

Asistentes:

Director: Nicolás Wschebor.

Docentes: Daniel Gau, Ricardo Marotti y Alejandro Romaelli.

Estudiantes: Eugenia Benítez y Rocío Cabral.

Invitados a tratar el punto 6: Cecilia Stari y Javier Pereyra.

Asuntos del orden del día:

A) Acta.

1. Consideración del acta 7/2022 correspondiente a la sesión del 05/05/2022.

Se aprueba el acta con las modificaciones señaladas en sala.

B) Asuntos resueltos por el director.

Sin asuntos.

C) Asuntos con proyecto de resolución.

Sin asuntos.

D) Otros asuntos.

2. Balance de la política de recursos humanos del IFFI (asunto propuesto en la última comisión).

Se resuelve encargar a cada orden la realización, en base a la discusión preliminar llevada a cabo en la comisión de instituto y al resultado de los llamados actualmente en curso, de una propuesta para la próxima reunión de la comisión sobre la realización de llamados a cargos docentes del instituto. Estas se discutirán dentro de un mes a partir de la fecha. (6/6)

3. Participación de Rodrigo Alonso en el Foro de Evaluación de proyectos de I+D de la Senacyt, Panamá.

Se resuelve avalar la participación del docente en el foro de evaluación. (6/6)

4. Postulación de Nahuel Barrios al RDT.

Se retira de la sala Nicolás Wschebor.

Se resuelve avalar la postulación y elevarla a la comisión de investigación científica de la facultad. (5/5)

Vuelve a ingresar a la sala Nicolás Wschebor.

5. Reprogramación de fecha y plan de actividades presentado por Daniel Ariosa para el año sabático.

Se resuelve avalar la reprogramación del año sabático. (6/6)

6. Asignación de recursos para bisemestralización de la Unidad Curricular Mecánica Newtoniana.

Se resuelve:

1. Que el equipo docente del curso esté compuesto por 3 ayudantes grado 1 para los prácticos

y un grado 3 como responsable y docente de teórico. Para cumplir con esto se asignarán fondos del instituto además de los ya disponibles. (6/6)

2. Avalar la propuesta de distribución de tareas docentes de la comisión de enseñanza. (6/6)

3. Incluir en el ODD de futuras sesiones de la comisión instituto un análisis de las innovaciones relacionadas a la enseñanza que surgieron a partir de la pandemia. Además, se propone la organización de seminarios dirigidos a docentes del instituto donde se presentarán experiencias de enseñanza en pandemia impacto pedagógico. (6/6)

4. Fijar un cupo inicialmente de 120 personas para el curso y dejar la inscripción abierta a todos los estudiantes. Para la inscripción se les dará preferencia en primer lugar a quienes se encuentren cursando y ya cuenten con el curso aprobado, en segundo lugar al resto de los recusantes y como última instancia realizar un sorteo con los cupos sobrantes. (6/6)

5. Designar cuatro nuevos cargos de grado uno de la lista de prelación existente, de acuerdo con la solicitud planteada por la comisión de enseñanza. (6/6)

7. Iniciativa del IFFI y el IFFC para la formación de docentes en secundaria.

Se resuelve postergar el punto. (6/6)

8. Vencimientos:

8.1 31/05/22 de la DE de Antonio Sáez, de coef. 0,531, financiada por el PEDECIBA "Taller de Mecánica Fina".

Se resuelve la renovación de la dedicación especial. (6/6)

8.2 30/06/22 EH de 30 a 40 hs. semanales otorgada a Gabriela Cabrera en el cargo del Departamento de Biblioteca para desempeñar tareas en el IFFI.

Se resuelve la renovación de la extensión horaria. (6/6)

8.3 30/06/22 EH de 30 a 40 hs. semanales otorgada a Diego Malli en el cargo de Administrativo III del IFFI.

Se resuelve la renovación de la extensión horaria. (6/6)

8.4 23/04/22 Contrato Líber Dovat. Presenta plan de actividades. Modificación de contrato.

Se resuelve encomendar al director una reunión con el funcionario. (6/6)

9. Llamado a aspirante para la provisión de un cargo de Ayudante, gr. 1, 20 hs. Semanales para desempeñar tareas en el DFL. Aval como SRA.

Se resuelve avalar la realización del llamado con las bases propuestas. (6/6)

10. Informe de Arturo Lezama sobre las actividades realizadas en el periodo de año sabático.

Se resuelve designar a Alejandro Romanelli la evaluación del informe presentado. (6/6)

11. Solicitud de Tomás Urruzola de Licencia Extraordinaria con goce de sueldo, desde el 27/06/22 – 19/08/22, a los efectos de realizar un viaje con propósitos académicos a Ginebra, Suiza.

Se aprueba la licencia especial solicitada por el docente, y se encarga al director la designación de un reemplazo apropiado para el mismo durante su período de ausencia. (6/6)

E) Asuntos propuestos por los miembros de la comisión.

12. Llamado de equipamiento científico.

Se resuelve postergar 15 días el cierre del llamado.

Acta aprobada el 30 / 6 / 2022 por *J* en *S*
Rocio Cabral

Rocío Cabral
Secretaria

Nicolás Wschebor
Nicolás Wschebor
Presidente