

**Acta 6 de la comisión del instituto – Instituto de física, Facultad de Ingeniería.**

**Reunión 17 de abril de 2024.**

**Asistentes:**

Director: Nicolás Wschebor.

Docentes: Sofía Favre, Virginia Feldman y Erna Frins.

Estudiantes: Juan Manuel Barreiro y Rocío Cabral.

Invitados a tratar el punto 4: Javier Pereyra, Esteban Mato y Andrés Vallejo.

Invitado a tratar el punto 7: Agustín Laguarda.

**Asuntos del orden del día:**

**A) Acta**

**1. Consideración de las actas 03/2024 y 05/2024, correspondiente a las sesiones del 6/03/2024 y 03/04/24.**

Se aprueba el acta con las modificaciones señaladas en sala. (6/6)

Se posterga el acta 03/2024. (6/6)

**B) Asuntos resueltos por el Director.**

Sin asuntos.

**C) Asuntos con proyecto de resolución.**

Sin asuntos.

**D) Otros asuntos.**

**2. Página Web.**

Se posterga el punto. (6/6)

### **3. Programas de Unidades Curriculares.**

- a. Se resuelve agradecer a todos los docentes que formaron parte de la redacción de los programas. (6/6)
- b. Se sugiere al director que se encargue de determinar el procedimiento a seguir en relación al anexo B, donde están las previas. (6/6)
- c. Se resuelve avalar los programas presentados de Física 1, 2, 3, Óptica, Física Moderna, Vibraciones y ondas, Electromagnetismo, Física Térmica. (6/6)

### **4. Metodología para la evaluación de grados altos (se convoca a la CENSIF).**

Se resuelve:

1. Incorporar las encuestas estudiantiles de grados 3, 4 y 5 como insumo para la Comisión Instituto al momento de la renovación. (6/6)
2. Considerar la ausencia o faltantes (teniendo en cuenta los inscriptos al curso y las características de las instancias en que participa el docente) de evaluaciones como un problema a resolver, resultando en una observación. (6/6)
3. Se señalará al conjunto de docentes que deben destinar 10 minutos de sus clases para implementar las encuestas de evaluación estudiantil. (6/6)
4. En caso de detectar problemáticas asociadas a la calidad de las clases dictadas, se podrá recurrir a la UEFI para solicitar asesoría al respecto. (6 en 6)

### **5. Kevin Falls.**

#### **A) Situación sobre ingreso al régimen DT.**

Se recibe el informe presentado. (6/6)

#### **B) Solicitud dedicación Compensada.**

Se resuelve otorgar la dedicación compensada. (6/6)

### **6. Redistribución de salas.**

Se resuelve: aprobar la nueva distribución propuesta. (6/6)

- a. Se define destinar la sala de reuniones del 6to piso a tres grados tres, ya que solo hay 2 grados 1 sin lugar. La sala de reuniones pasará a ser la oficina de Pereyra, Vallejo y Laguarda.

b. Hacer una convocatoria hacia los grados 2, para obtener candidatos a mudarse al piso 7. En caso de que no se encuentren voluntarios suficientes, se destinarán los lugares libres en el piso 7 a las personas sin oficina asignada y a los últimos grados 1 ingresados al Instituto.

**7. Aval de propuesta Técnica de LES. "Integración de Pronósticos a las herramientas del despacho energético – PRONOS 2"**

Ingresa a sala Agustin Laguarda.

Se resuelve avalar la propuesta. (6/6)

Se retira de sala Agustin Laguarda.

**8. Solicitud de traslado de Sede Daniel Gau desde el 22 de abril hasta el 31 de mayo, Universidad Pablo de Olavide, Sevilla-España.**

Se aprueba el traslado de sede. (6/6)

**9. Instalación eléctrica piso 7.**

Se resuelve:

1. Ofrecer a aquellos docentes que tengan cálculos pesados funcionando en el piso 6, que los trasladen al piso 7.
2. Ofrecer a docente que no cuenten con PC propia, la oferta computadoras donadas por diferentes grupos de investigación para que desarrollen sus funciones habituales. (6/6)

**10. Avalar bases llamado de un cargo g1, 20 horas para el departamento de Física del Litoral-CENUR.**

Se avala el llamado. (6/6)

**11. Solicitud de aval del Instituto para la realización del proyecto "Diseño y Funcionamiento de Pruebas Múltiple Opción en la Universidad de la República" junto a la CSE.**

Se avala la solicitud del proyecto. (6/6)

**12. Vencimientos:**

**30/06/2024 VTO. EH 30-40 MALLI BOURGEOIS, DIEGO ROBERTO 66121 IFFI.**

Se resuelve renovar la extensión horaria. (6/6)

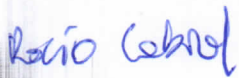
**10/10/24 VTO. EFECTIVO CASABALLE GAMOU, NICOLÁS ANDRES.**

Se resuelve encargar a Arturo Lezama la evaluación del informe presentado. (6/6)

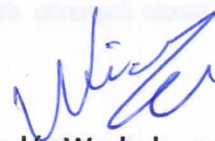
**12/07/24 VTO. EFECTIVO AGUSTÍN LAGUARDA.**

La comisión hace suyo el informe y propone la renovación al Consejo por el máximo período reglamentario. (6/6)

Acta aprobada el        /        / 2024 por        en        .



**Rocío Cabral**  
Secretaria



**Nicolás Wschebor**  
Presidente