

ACTA DE DONACIÓN

A las horas del día .., en la sede del Museo de la Computación (INCO, FING) en Senda Landoni a la Izquierda (ver mapa)

Asiste en calidad de donante y propietarios del objeto a donar, el SR./A. **C.I** con **dirección** en ...**Cel**..... y el Director/ o encargado del Museo SR./A.....**María E. Urquhart**.....con domicilio laboral en el lugar acordado de entrega.

HACE(N) ENTREGA DEL/ o los objetos donados al Museo de la Computación ante su Director/ o encargado del museo, en calidad de donación pura y simple.

En toda difusión pública de los bienes, ya sea catálogo o etiqueta de exhibición, figurará la leyenda: “donación de ...”, además se le proporcionará un número de inventario y pasará a la colección general del museo.

Esta donación queda pendiente de su aceptación definitiva por parte del Decano/a de turno y de la aprobación del Consejo de Facultad, (organismo administrativo superior).

El Museo expresa a través de esta acta su agradecimiento y reconocimiento del gesto voluntario por parte del SR./A.....quedando todos a la espera de la aceptación administrativa.

Este documento legal e irrevocable transfiere al Museo de la computación el bien donado; dejando a la Facultad de Ingeniería perteneciente a la Universidad de la República, con domicilio en Herrera y Reissig 565, exenta de toda responsabilidad que pueda surgir en el futuro en relación a la pieza donada.



Museo de la Computación FING, Udelar

Nombre del Objeto/s:

Cantidad:

Estado de conservación:

Observaciones:

Firma
DONANTE

Firma
Director/ o encargado del Museo