

**RESOLUCIONES DE LA  
COMISIÓN DE INSTITUTO VIRTUAL**

**01 DE ABRIL 2020 - (5/2020)**

Miembros conectados: Gonzalo Tornaría, Matilde Martínez, Marcos Barrios y Bernardo Marengo.

**1) Asunto: Acta de resoluciones 18.03.2020**

Se sugiere aprobar el acta de resoluciones de fecha 18.03.2020 (4 en 4)

**Asuntos previos:**

**2) Dedicaciones Especiales – criterios**

Se mantiene en el orden del día (4 en 4)

**3) S/Exp. Asunto: Solicitud de auspicio para el VI Congreso Latinoamericano de Matemáticos**

Vista la solicitud del Comité Organizador del VI Congreso Latinoamericano de Matemáticos, se avala dicha actividad y se aprueba apoyar con cincuenta mil pesos uruguayos (50.000) con fondos del IMERL. (4 en 4)

**4) Exp. Asunto: Dedicación Especial (Coef 44,74% ) 01.05.2020 AL 31.05.2020 - Mathias Bourel – Proy CPAP - LPE**

Se mantiene en el Orden del día. (4 en 4)

**Asuntos entrados:**

**5) Exp. 061610-002610-20 - Asunto: Vto. 13.04.2020 - contrato Alejo García**

Se sugiere prorrogar el contrato del 15.04.2020 al 31.07.2020 al docente Alejo García en su cargo contratado de Asistente (Gr.2, 20 horas semanales) del IMERL con cargo a fondos Proyecto ANII Matematica Inicial.(4 en 4)

**6) Exp. 061610-003288-20 – Asunto: Vto. 14.04.2020 – Reducción horaria a 5 horas semanales Marcelo Cerminara**

Visto la solicitud se aprueba la prórroga de la reducción horaria de 20 a 5 horas semanales al docente Marcelo Cerminara en su cargo de Profesor Adjunto (Gr.3, 20-5 horas semanales) hasta el 08.05.2020. (4 en 4)

**7) Exp. 061610-019338-19 Asunto: Vto. 29.02.2020 -Licencia Especial Año Sabático – Ana González**

Visto el informe presentado por la docente y la aprobación de la Comisión de Asuntos Académicos, se toma conocimiento y se eleva al Consejo de Facultad. (4 en 4)

**8) S/Exp. Asunto: Uso del todos\_imerl - Resoluciones**

a) Solicitar al staff de informática suscribir a todos los docentes activos del Instituto en la lista "oficial\_imerl" con su dirección de correo institucional (@fing.edu.uy), a los efectos de ponerla en funcionamiento a la mayor brevedad posible.

b) A partir de la habilitación de la lista "oficial\_imerl", la permanencia en la lista "todos\_imerl" sera voluntaria.

c) Solicitar a la comisión de informática la elaboración de una breve "etiqueta de uso de la lista todos\_imerl" que incluya aspectos referidos a la tolerancia y respeto, y que establezca la prohibición de difundir los mensajes enviados a la lista sin el consentimiento de los autores.

d) Esta comisión entiende que durante el periodo de distanciamiento social provocado por la epidemia de covid-19 no es deseable restringir las vías de comunicación disponibles. En virtud de esto, se posterga la discusión sobre las condiciones de suscripción a la lista "todos\_imerl". (4 en 4)

**9) S/Exp. Asunto: Comunicado de Facultad sobre docencia durante Semana de Turismo.**

Visto: el comunicado de decanato del 27 de marzo, en el que se exhorta

a continuar con las actividades de enseñanza durante la semana del 6 de abril (semana de Turismo).

Entendiendo: que la decisión de continuar o no con las actividades de

enseñanza es personal de cada docente.

Considerando: que los cursos del IMERL en ningún momento perdieron comunicación con los estudiantes y que el paso a la modalidad no presencial fue inmediato.

a) Se informa a todos los docentes que el trabajo durante la semana del 6 de abril es voluntario.

b) Se solicita a los responsables de curso que aseguren el derecho de cada docente del curso (incluyendo el propio responsable) a decidir si continúan o no con las actividades de enseñanza durante esta semana, sin requerir justificación alguna al respecto. (3 en 4)

Prof. Gonzalo Tornaría

Secretario

Director